



**Samenwerkingsverband Passend onderwijs
VO/VSO 31-02**

Ondersteuningsplan 2016-2020

WOORD VOORAF

De uit het wetsvoorstel Passend Onderwijs voortvloeiende opdracht voor de schoolbesturen in het per 1-11-2013 opgerichte samenwerkingsverband is meervoudig. Die opdracht valt globaal in drie onderdelen uiteen. Op de eerste plaats beoogt de wet dat meer leerlingen, ook die met een extra ondersteuningsbehoefte, binnen de context van het regulier onderwijs hun schoolloopbaan realiseren. Dat houdt onder meer in dat het handelingsrepertoire waarover het onderwijs beschikt moet worden vergroot. Ten tweede heeft de wet tot doel op regionaal niveau een dekkend netwerk van onderwijsvoorzieningen en ondersteuningsfaciliteiten te realiseren, zodanig dat voor elke leerling een doorlopende onderwijsloopbaan mogelijk wordt gemaakt en daarmee onder andere leerling-uitval en het verschijnen van thuiszittende leerlingen wordt bestreden. Tenslotte laat de wet veel ruimte voor het regionaal oplossingsvermogen van schoolbesturen en scheidt zij een kader waarbinnen niet-vrijblijvende samenwerkingsverbanden hun boven bestuurlijke bevoegdheden kunnen inzetten om gemeenschappelijke doelstellingen te realiseren.

Dat betekent dat de samenwerkende partijen zowel een pedagogische als een bestuurlijke opdracht hebben. De focus van bestuurders en schoolleiders is daarbij gericht op onderwijs aan en ondersteuning van leerlingen. Dat laatste betreft ook en vooral de inrichting van een duurzame, houdbare en door de belanghebbenden mede gelegitimeerde en gedragen ondersteuningsstructuur. Die specifieke opdracht stelt hoge eisen aan het samenwerkingsverband omdat anno 2016 de deelnamepercentages VSO cluster 4 en LGF in onze regio weliswaar gedaald zijn maar nog steeds boven het landelijk gemiddelde liggen. Daarnaast zal de desbetreffende taakstelling in nauw overleg met de betrokken ouders gerealiseerd dienen te worden.

In dit ondersteuningsplan 2016 – 2020 wordt de koers van het SWV Passend onderwijs VO/VSO 31.02 beschreven. De nieuwe wet is hierbij het kader. Vanaf 2015 werken we met een vierjarig ondersteuningsplan, een meerjarenbegroting en een jaarplan. Voor de definitieve vaststelling van dit ondersteuningsplan wordt conform de wettelijke voorschriften voor 1 juli 2016 het op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten (OOGO) gevoerd.

Het bestuur van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO/VSO 31.02 heeft op 12-05-2016 dit ondersteuningsplan vastgesteld. Op 25-05-2016 vond er overleg met de ondersteuningsplanraad plaats en het resultaat daarvan is dat zij instemmen met het ondersteuningsplan 2015-2019. De Raad van Toezicht heeft het plan in zijn vergadering d.d.26-05-2016 goedgekeurd.

Inhoud

| | |
|---|-----------|
| 1. VISIE OP PASSEND ONDERWIJS | 6 |
| 1.1 MISSIE | 6 |
| 1.2 VISIE: JEUGD, ZORG EN ONDERWIJS VERBONDEN | 7 |
| 1.2.1 <i>Sterke basis</i> | 7 |
| 1.2.2 <i>Steun bij vragen in onderwijs, opvoeden en opgroeien</i> | 8 |
| 1.2.3 <i>Inzet van intensieve en specialistische ondersteuning en voorzieningen</i> | 8 |
| 1.2.4 <i>Eén kind, één gezin, één plan: schakelen en arrangeren</i> | 8 |
| 1.3 EIGENAARSCHAP EN VERTROUWEN | 9 |
| 1.4 PRIORITEITEN | 9 |
| 2. INRICHTING VAN HET SAMENWERKINGSVERBAND | 10 |
| 2.1 PARTNERS IN HET SAMENWERKINGSVERBAND..... | 10 |
| 2.2 KENNIS EN EXPERTISE CENTRUM ROERMOND (KEC ROERMOND) | 10 |
| 2.3 KENGETALLEN | 11 |
| 2.4 BESTUURLIJKE INRICHTING EN ORGANISATIE VAN HET SWV | 13 |
| 2.5 ORGANISATIE VAN HET SWV | 14 |
| 2.6 GESCHILLEN(REGELINGEN) | 15 |
| 2.7 ONDERSTEUNINGSPLANRAAD | 15 |
| 2.8 OP OVEREENSTEMMING GERICHT OVERLEG (OOGO) | 16 |
| 2.9 COMMUNICATIE | 16 |
| 3. EEN STERKE BASIS | 17 |
| 3.1 STANDAARD BASISONDERSTEUNING | 17 |
| 3.2 VERSTERKEN VAN DE BASISONDERSTEUNING DOOR PROFESSIONALISERING | 18 |
| 3.3 ALLE SCHOLEN EEN BASISARRANGEMENT | 18 |
| 3.4 KWALITATIEVE DOELSTELLINGEN M.B.T. DE BASISONDERSTEUNING: | 19 |
| 3.5 DEKKEND NETWERK VAN VOORZIENINGEN | 20 |
| 3.6 THUISZITTERS | 20 |
| 3.7 DOELSTELLING: | 21 |
| 4. STEUN WAAR NODIG | 22 |
| 4.1 ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VOLGENS CASCADEMODEL | 23 |
| 4.1.1 <i>Omschrijving niveau 1</i> | 23 |
| 4.1.2 <i>Omschrijving niveau 2: leerling- en groepsbespreking</i> | 24 |
| 4.1.3 <i>Omschrijving niveau 3: Intern zorgoverleg</i> | 24 |
| 4.1.4 <i>Omschrijving niveau 4: ZAT & KEC (tijdelijke plaatsing)</i> | 25 |
| 4.1.5 <i>Omschrijving niveau 5 (langdurige plaatsing VSO cluster 3 of 4)</i> | 25 |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 4.2 | LWOO en PrO..... | 26 |
| 4.3 | BETROKKEN COMMISSIES BIJ TOEWIJZING | 26 |
| 4.3.1 | ZAT | 26 |
| 4.3.2 | ZAT en CVB..... | 27 |
| 4.3.3 | BTO | 27 |
| 4.4 | EXTRA ARRANGEMENTEN | 28 |
| 4.5 | SAMENWERKING MET KERNPARTNERS | 29 |
| 5. | SPECIAAL ALS HET MOET..... | 31 |
| 5.1 | SPECIALE ONDERWIJSVOORZIENINGEN | 31 |
| 5.2 | SITUATIE VSO IN HET LEUDAL EN MAASGOUW | 32 |
| 5.3 | TOEKOMST VSO | 32 |
| 5.4 | Terug- of overplaatsing VSO naar VO..... | 33 |
| 5.5 | ARRANGEMENTEN BUITEN HET ONDERWIJS | 33 |
| 5.6 | BEHOUD VAN EXPERTISE, INZET VAN AMBULANTE BEGELEIDING (AB) | 33 |
| 5.7 | AFSTEMMING EN SAMENWERKING MET CLUSTER 1 EN 2 | 34 |
| 5.8 | Doelstelling VSO..... | 34 |
| 5.9 | CLUSTER 1 | 34 |
| 6. | DOORGAANDE SCHOOLLOOPBANEN | 36 |
| 6.1 | PO VO | 36 |
| 6.2 | Afstemming Passend Onderwijs VO-MBO Venlo-Weert-Roermond..... | 37 |
| 6.3 | TOELEIDING NAAR ARBEID | 38 |
| 6.4 | DOELSTELLING GERICHT OP DOORGAANDE SCHOOLLOOPBANEN | 38 |
| 7. | SAMENWERKEN MET OUDERS..... | 40 |
| 8. | PASSEND ONDERWIJS IN RELATIE TOT GEMEENTELIJK BELEID EN JEUGDHULP | 42 |
| 8.1 | BELEIDSONTWIKKELING BIJ GEMEENTEN | 42 |
| 8.2 | UITGANGSPUNTEN VOOR SAMENWERKING | 42 |
| 8.3 | LEERLINGENVERVOER EN ONDERWIJSHUISVESTING | 42 |
| 8.3.1 | <i>Leerlingenvervoer</i> | 43 |
| 8.3.2 | <i>Onderwijshuisvesting</i> | 43 |
| 9. | FINANCIËN/MEERJARENBEGROTING | 45 |
| 9.1 | VERANDERINGEN IN DE FINANCIERING | 45 |
| 9.2 | WERKGROEP FINANCIËN | 46 |
| 9.3 | INKOMSTEN | 46 |
| 9.4 | UITGAVEN | 47 |
| 9.5 | Begroting 2016-2017..... | 50 |
| 9.6 | Kalenderjaar en schooljaar..... | 51 |

| | | |
|------------|--|-----------|
| 9.7 | Risicoparaagraaf en Meerjarenbegroting | 51 |
| 10. | KWALITEITSBELEID | 52 |
| 10.1 | De PDCA-cyclus van het SWV..... | 52 |
| 10.1.1 | <i>Jaarlijkse PDCA cyclus scholen</i> | 52 |
| 10.1.2 | <i>PDCA cyclus SWV</i> | 53 |
| 10.2 | Verantwoording..... | 54 |
| | BIJLAGEN: | 55 |
| | AFKORTINGEN EN BEGRIPPEN | 56 |

1. VISIE OP PASSEND ONDERWIJS

1.1 *Missie*

In de wettekst (artikel WVO 17a) staat de volgende opdracht geformuleerd voor de samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

‘Het samenwerkingsverband stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren en wel zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Het SWV Passend onderwijs VO/VSO 31.02 ziet het als haar maatschappelijke opdracht om in samenwerking met ouders en ketenpartners (speciaal onderwijs, gemeenten, jeugdhulp, etc.) kinderen voor te bereiden op een actieve, zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij. Daarbij gaan we ervan uit dat elk kind uniek is en eigen mogelijkheden en talenten heeft.

De ambitie van het SWV Passend onderwijs VO/VSO 31.02 is om passend onderwijs zodanig in te zetten en in te richten, dat jongeren via passend onderwijs naar een passende plek in de samenleving kunnen groeien. Het SWV 31.02 wil dit bij voorkeur voor alle jongeren creëren, daar waar we in staat zijn om hier ook invloed op uit te oefenen.

De aangesloten besturen bij dit SWV gaan daarbij uit van de volgende kernwaarden:

- Het leren en ontwikkelen van kinderen staat centraal;
- De betrokken besturen en scholen zien elkaar als partner. Er is een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor het realiseren van een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod.
- Besturen en scholen zijn gericht op integrale samenwerking met gemeenten en jeugdhulp;
- Een cruciale rol voor ouders/verzorgers bestaat in de vorm van educatief partnerschap. Educatief partnerschap begint bij ouderbetrokkenheid. Tegelijkertijd staat het ook voor samenwerken met ouders en hun kennis en invloed inzetten om zo met elkaar (ouders, professionals en kind) de weg naar een passende plek in de samenleving voor het kind daadwerkelijk voor elkaar te krijgen. Hoe dit vorm en inhoud krijgt, is een thema waar het SWV en de aangesloten scholen de komende jaren samen met de ouders aandacht aan gaat besteden.

Het SWV wil ervoor zorgdragen dat alle leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte in dit SWV een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. Daartoe wordt voor betreffende leerling een breed ontwikkelingsperspectief opgesteld waarbij de aandacht niet alleen uitgaat naar cognitieve mogelijkheden, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling en de talenten van leerlingen. Uiteindelijk streeft het SWV ernaar om voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief op te stellen.

1.2 Visie: Jeugd, zorg en onderwijs verbonden

Passend Onderwijs is in feite kwalitatief goed onderwijs dat aansluit op de talenten en mogelijkheden van kinderen en jongeren. Goed onderwijs gaat uit van het ontwikkelingsperspectief van leerlingen én gaat uit van verschillen tussen leerlingen. Goed onderwijs is onderwijs dat leerlingen boeit en uitdaagt.

De verantwoordelijkheid voor passend onderwijs voor alle leerlingen in deze regio wordt neergelegd bij de gezamenlijke schoolbesturen en scholen. De besturen en scholen werken bij de uitvoering van passend onderwijs nauw samen met de gemeenten en instellingen voor jeugdhulp.

De invoering van passend onderwijs hangt nauw samen met de decentralisatie van de jeugdzorg en overheveling van de AWBZ naar gemeenten en de invoering van de Participatiewet. Het gaat in deze veranderingen om kwetsbare kinderen, jongeren en gezinnen die extra begeleiding nodig hebben, thuis, op school of bij werk. Het belang van samenwerking tussen onderwijs en gemeenten wordt daarmee nog eens onderstreept. We trekken daarom samen op met de gemeenten in Midden-Limburg in de vormgeving van passend onderwijs en zorg voor de jeugd. Kernbegrippen zijn positief opvoeden, uitgaan van eigen kracht, ondersteuning in de directe omgeving van kind en gezin. Om dat te bereiken zijn de volgende uitgangspunten leidend:

1. een sterke basis: goed onderwijs, goed opvoeden
2. steun bij vragen in onderwijs, opvoeden en opgroeien
3. inzet van intensieve en specialistische ondersteuning en voorzieningen
4. één kind, één gezin, één plan: schakelen en arrangeren

Bovenstaande punten worden in de volgende paragrafen kort toegelicht.

1.2.1 Sterke basis

Passend onderwijs is kwalitatief goed onderwijs in samenhang met een goed werkende ondersteuningsstructuur in en om de school. De sterke basis op elke school wordt gevormd door de docenten, de mentoren, de teamleiders, schoolleiders, zorgcoördinatoren en het ondersteunend personeel. Samen vormen zij de verbinding

tussen leerling, ouders en schoolteam. De zorgcoördinatoren hebben een rol bij hulpvragen van leerlingen en docenten die de les overstijgen en gericht zijn op de schoolloopbaan van de leerling. Scholen hebben al veel deskundigheid op dit gebied en kunnen die nog verder versterken. Zij werken hard aan het verhogen van de kwaliteit van het onderwijs, in lijn met de afspraken uit het Sectorakkoord VO. Het is belangrijk om deze deskundigheid ook op het niveau van het SWV breder te ontsluiten en slimmer te organiseren.

1.2.2 Steun bij vragen in onderwijs, opvoeden en opgroeien

We streven naar één beleid van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs, scholen, jeugdzorginstellingen en de gemeenten met gecombineerde arrangementen van onderwijs en jeugdzorg. Onderwijs en educatie, zelfstandig maatschappelijk functioneren, toeleiding naar arbeid, begeleiding en behandeling werken vanuit één visie. De aanpak is afgestemd op de vraag naar en de mogelijkheden van het kind ten aanzien van onderwijs, opvoeding en maatschappelijk perspectief. Over de wijze van effectief samenwerken met de gemeenten en jeugdhulp zijn basisafspraken gemaakt die nu geëvalueerd worden

1.2.3 Inzet van intensieve en specialistische ondersteuning en voorzieningen

Wanneer de onderwijs- of ondersteuningsvraag van een leerling, een docent of een team de mogelijkheden van de kernpartner/ jeugdwerker en de ambulante expertise vanuit (onder andere) het Kennis en Expertise Centrum (KEC) of vanuit de Syntheseconstructie ¹overstijgt, is inzet van andersoortige of specifieke expertise nodig. Elke kernpartner zorgt ervoor dat kennis door samenwerkingspartners uit het 'achterveld', de specialisten, snel kan worden ingezet als dat nodig is.

Voor leerlingen die voor langere tijd specialistische onderwijsondersteuning nodig hebben, zijn er VSO scholen cluster 3 en 4 in ons SWV. Onder de noemer 'KEC werkt' richten een aantal organisaties zich op het realiseren van trajecten arbeidstoeleiding voor jongeren die noch binnen de scholen, noch binnen de onderwijstrajecten van het KEC succesvol ondersteund kunnen worden. Per 1-8-2016 komt hiervoor een nieuwe opzet.

1.2.4 Eén kind, één gezin, één plan, één regiehouder : schakelen en arrangeren

Ondersteuning wordt altijd ingezet volgens het principe van één kind, één gezin, één plan, één regiehouder. Doel van passend onderwijs is immers dat een leerling zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen in zijn schoolloopbaan. (De term één gezin moet en kan

¹ Wettelijke toegestane Symbioseconstructie

niet verhullen dat er veel gebroken gezinnen zijn, maar doelt vooral op het aanwezig zijn van een sterke ouderlijke rol.)

Als er risico's te verwachten zijn, bijvoorbeeld in de overgang van primair naar voortgezet onderwijs, dan moet hulp vanuit dat brede perspectief worden geboden. Als de ondersteuningsbehoefte de schoolloopbaan van een kind betreft, gaat het plan over de ondersteuning die de school in samenwerking met de kernpartners kan bieden. Een plan om een leerling te ondersteunen komt altijd tot stand in overleg met ouders en kernpartners.

1.3 Eigenaarschap en vertrouwen

Voor het uiteindelijke succes van dit nieuwe samenwerkingsverband of wel het slagen van passend onderwijs, is de mate waarin de medewerkers zich verbonden voelen aan de doelstellingen essentieel. Anders gezegd: het eigenaarschap van het samenwerkingsverband moet ook door de werkvloer worden ervaren en zo mogelijk geclaimd. Daarbij gaat het om meer dan louter deskundigheid. Het gaat om een nieuwe cultuur: het gezamenlijk binnen de school vorm en inhoud geven aan de zorgplicht. Het vraagt ook vergaande solidariteit tussen scholen.

Op het niveau van het samenwerkingsverband dient er sprake te zijn van vertrouwen en commitment met de ketenpartners.

1.4 Prioriteiten

Het vormgeven aan passend onderwijs is een meerjarenproject. De ervaring leert dat het beter is een aantal zaken eerst goed uit te werken en te implementeren, alvorens aan nieuwe ontwikkelingen te beginnen. Het SWV heeft voor de komende vier jaren de volgende prioriteiten gesteld:

- ondersteunen van scholen en docenten bij het versterken van de basis
- alle kinderen naar school
- bevorderen van soepele overgangen en doorgaande schoolloopbanen
- actieve samenwerking met gemeenten, SWV-en en partners in het jeugddomein met toeleiding naar arbeid en duurzaam plaatsen op de arbeidsmarkt als belangrijk thema.
- planmatig en cyclisch werken aan kwaliteitsverbetering
- werken vanuit een ontwikkelingsperspectief voor leerlingen

2. INRICHTING VAN HET SAMENWERKINGSVERBAND

In dit hoofdstuk wordt een beknopte schets van het SWV gegeven: de besturen en de scholen in deze regio van het SWV. Daarna wordt de (bestuurlijke) organisatie van het SWV beschreven, met daarbij aandacht voor medezeggenschap.

2.1 *Partners in het samenwerkingsverband*

De regio van ons SWV VO VSO 31.02 omvat de volgende gemeenten: Roermond, Leudal, Maasgouw, Beesel, Echt-Susteren, Roerdalen. Alle schoolbesturen met één of meer vestigingen voor regulier voortgezet onderwijs en/of speciaal voortgezet onderwijs (VSO cluster 3 en 4) in dit gebied zijn lid van dit SWV. Daarnaast nemen vijf besturen met (een) vestiging(en) voor VSO buiten de regio deel aan het samenwerkingsverband. De cijfers in onderstaande tabel verwijzen naar het aantal plaatsen in het algemeen bestuur

| Bestuur | VO | VSO |
|--|----|-----|
| Zeven besturen VO en VSO binnen de regio: | | |
| Stichting onderwijs Midden- Limburg (SOML) | 4 | |
| Stichting CITAVERDE College | 1 | |
| Stichting Praktijk onderwijs Roermond e.o. | 1 | |
| Aloysiusstichting | | 1 |
| Onderwijsgroep Buitengewoon | | 1 |
| Stichting Herman Broeren | | 1 |
| Onderwijsstichting De Wijnberg | | 1 |
| | | |
| Vijf aangesloten VSO besturen buiten de regio: | | |
| Stichting Adelante onderwijs | | 1 |
| Stichting Alterius | | 1 |
| Stichting Kindante | | 1 |
| Stichting Kempenhaeghe | | 1 |
| Stichting Tytlyschool de Maasgouw Maastricht | | 1 |
| | | |
| Totaal | | 15 |

2.2 *Kennis en Expertise Centrum Roermond (KEC Roermond)*

Vanuit het idee dat er winst te behalen is in nauwere samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp, is enkele jaren geleden een intensieve samenwerking gestart tussen de Aloysius Stichting voor Onderwijs en Jeugdzorg, de Wijnbergschool, de Mutsaersstichting

en het SWV VO/VSO 52.01. De wens om op een efficiëntere en effectievere manier gebruik te maken van elkaars kennis en expertise en de beschikbare middelen heeft geleid tot de oprichting van een gezamenlijk Kennis en Expertisecentrum (KEC).

Het KEC is bestemd voor kinderen met een specifieke leer- en of ontwikkelingsvraag in de leeftijd van 0-23 jaar. Het KEC kent twee businessunits:

1. KEC Praktijk: het bieden van integrale, intensieve en specialistische onderwijszorgprogramma's aan leerlingen onder één dak.

Bij deze onderwijszorgarrangementen wordt een onderscheid gemaakt tussen een licht arrangement in de vorm van een tijdelijke plaatsing in het OPDC² en een zwaar arrangement, in de zin van een (tijdelijke) plaatsing op het VSO cluster 4.

De werkwijze van KEC Praktijk kenmerkt zich door:

- één proces rondom de leerlingen, één kind, één gezin, één plan
- multidisciplinaire en integrale teams
- flexibiliteit in onderwijsprogramma
- streven naar zo kort mogelijk verblijf op de onderwijsafdeling van het KEC

2. KEC Advies en Onderzoek: het bieden van hoogwaardige ondersteuning, begeleiding aan gezinnen, scholen en maatschappelijke organisaties in de regio. De ondersteuning vanuit het KEC is met name gericht op het handelen van professionals in de klas. Docenten worden ondersteund in het in de lessituatie goed omgaan met verschillende onderwijs- en ondersteuningsvragen van kinderen.

Het KEC is een zelfstandige businessunit en valt direct onder de verantwoordelijkheid van de bestuurders van de Aloysiusstichting, de Wijnberg en Mutsaersstichting, die hiertoe een coöperatie hebben opgericht. Voor de uitvoering van het OPDC sluit het SWV VO/VSO 31.02 een samenwerkingsovereenkomst af met SOML en de Aloysiusstichting. SOML heeft inmiddels besloten ook toe te treden tot de coöperatie. Voor het KEC is een directeur aangesteld. De coöperatie KEC heeft geen eigen personeel in dienst; de personeelsleden houden één van de betrokken stichtingen als werkgever. De nieuwbouw van het KEC is in juni 2015 opgeleverd en vanaf juli 2015 maken de onderwijs- en zorgpartijen gebruik van het nieuwe gebouw, waar ook de vergaderingen van het SWV plaatsvinden.

2.3 Kengetallen

In de regio van het samenwerkingsverband woonden 9.550 leerlingen per 1 oktober 2015 die voortgezet onderwijs volgen. Hiervan volgden 9.107 leerlingen onderwijs in het

² OPDC: OrthoPedagogisch en Didactisch Centrum. Het OPDC is een setting voor leerlingen die binnen het reguliere onderwijs de begeleiding niet kunnen krijgen die ze nodig hebben. Het richt zich met name op maatwerktrajecten voor leerlingen met sociaal-emotionele problemen in combinatie met leerproblemen/leerachterstanden en gedragsproblemen. Binnen 10 maanden en zo mogelijk eerder keren de leerlingen weer terug naar het regulier onderwijs.

regulier VO en 443 leerlingen in het VSO. Hieronder het overzicht op basis van het overzicht kengetallen leerlingen 2015 (bron Ministerie OCW, www.passendonderwijs.nl)

1. Leerlingen

| |
|---------------|
| VO woonachtig |
| 9.550 |

| | LWOO | PRO | Overig VO | Totaal VO | VMBO 3/4 |
|------------|-------|-----|-----------|-----------|----------|
| 01-10-2012 | 1.302 | 156 | 7.444 | 8.902 | 2.102 |
| 01-10-2013 | 1.235 | 152 | 7.601 | 8.988 | 2.147 |
| 01-10-2014 | 1.120 | 169 | 7.900 | 9.189 | |
| 01-10-2015 | 1.123 | 171 | 7.813 | 9.107 | |

| TLV | Categorie 'laag' | Categorie 'midden' | Categorie 'hoog' | VSO totaal |
|------------|------------------|--------------------|------------------|------------|
| 01-10-2012 | 450 | 13 | 24 | 487 |
| 01-10-2013 | 447 | 13 | 29 | 489 |
| 01-10-2014 | 425 | 14 | 33 | 472 |
| 01-10-2015 | 399 | 13 | 31 | 443 |

2. Leerlingen met Cvl-beschikking die deelnemen in het reguliere VO

| | Cluster 4 | LG | MG | LZ | ZMLK | Totaal |
|------------|-----------|----|----|----|------|--------|
| 01-10-2012 | 159 | 7 | 0 | 3 | 11 | 180 |
| 01-10-2013 | 149 | 7 | 1 | 8 | 8 | 173 |

3. Deelname %

| VO 31.02 | LWOO | PRO | Totaal |
|------------|--------|-------|--------|
| 01-10-2012 | 14,62% | 1,75% | 16,37% |
| 01-10-2013 | 13,74% | 1,69% | 16,43% |
| 01-10-2014 | 12,19% | 1,84% | 14,03% |
| 01-10-2015 | 12,33% | 1,88% | 14,21% |

| Landelijk | LWOO | PRO | Totaal |
|------------|--------|-------|--------|
| 01-10-2012 | 10,71% | 2,84% | 13,55% |
| 01-10-2013 | 10,67% | 2,92% | 13,59% |
| 01-10-2014 | 10,48% | 2,96% | 13,45% |
| 01-10-2015 | 10,23% | 2,98% | 13,22% |

| VO 31.02 | VSO cat. laag | VSO cat. midden | VSO cat. hoog | VSO totaal | Cvl- beschikking in reg.VO |
|-------------------|----------------------|------------------------|----------------------|-------------------|---|
| 01-10-2012 | 5,06% | 0,15% | 0,27% | 5,47% | 2,02% |
| 01-10-2013 | 4,97% | 0,14% | 0,32% | 5,44% | 1,92% |
| 01-10-2014 | 4,63% | 0,15% | 0,36% | 5,14% | - |
| 01-10-2015 | 4,38% | 0,14% | 0,34% | 4,86% | - |

| Landelijk | VSO cat. laag | VSO cat. midden | VSO cat. hoog | VSO totaal | Cvl- beschikking in reg.VO |
|-------------------|----------------------|------------------------|----------------------|-------------------|---|
| 01-10-2012 | 3,08% | 0,11% | 0,31% | 3,51% | 1,93% |
| 01-10-2013 | 3,15% | 0,11% | 0,34% | 3,61% | 1,95% |
| 01-10-2014 | 3,15% | 0,12% | 0,34% | 3,62% | - |
| 01-10-2015 | 3,04% | 0,12% | 0,32% | 3,47% | - |

In het SWV lag het percentage leerlingen speciaal onderwijs d.d. 01-10-2015 nog altijd hoger dan het landelijk gemiddelde (1,39% hoger). Dit verschil komt met name door het hogere percentage leerlingen in VSO categorie 'laag'. Op basis van deze kengetallen is de conclusie dat het SWV een gezamenlijke opdracht heeft om in de toekomst voor meer leerlingen een passende plek in het regulier onderwijs te realiseren middels bijvoorbeeld het ontwikkelen en inzetten van arrangementen. Het VSO vervult hierin een belangrijke rol door de reguliere scholen hierin te adviseren en te ondersteunen.

Daarnaast dient helder te worden hoe de groei van het VSO als gevolg van de toename van plaatsbekostigde (geïndiceerde) leerlingen gezien moet worden. Deze groei is door het SWV moeilijk te beïnvloeden, omdat ze via zorgindicatie een VSO-plaatsing krijgen. Het halen van de vereveningsdoelstelling wordt hierdoor een gecompliceerde opgave.

Vanaf augustus 2015 mogen de SWV zelf de criteria voor toelating tot LWOO vaststellen. Voor Praktijkonderwijs blijven de criteria in elk geval tot 2018 gehandhaafd. Met het oog hierop is het relevant om te signaleren dat het percentage LWOO beschikkingen 2,1% boven het landelijk gemiddelde uitkomt. Het aantal PrO leerlingen daarentegen is 1,1% lager dan het landelijk gemiddelde.

Inmiddels is de wetgeving rond. Het SWV kiest niet voor opting out, dat wil zeggen dat het SWV tenminste tot 2018 de landelijke criteria voor toelating tot LWOO en PrO zal hanteren. Het door het SWV ingestelde Bovenschoolse Toetsingsorgaan (BTO, zie paragraaf 4.3.3) is vanaf 1 januari 2016 belast met het stellen van de LWOO en PrO indicaties.

2.4 Bestuurlijke inrichting en organisatie van het SWV

De wet Goed Bestuur, met name de scheiding van bestuur en intern toezicht, is met de inwerkingtreding van de wet passend onderwijs ook van toepassing op het SWV. De besturen van dit SWV hebben gekozen voor een stichtingsmodel waarbij sprake is van een functionele scheiding van intern toezicht en bestuurs- en uitvoeringstaken in de vorm

van scheiding tussen een uitvoerend en toezichhoudend bestuur. Alle deelnemende besturen hebben een aansluitingsovereenkomst getekend. Bij de oprichting van het SWV zijn er statuten en een huishoudelijk reglement opgesteld (bijlagen 1 en 2). In 2016 wordt de beschreven bestuurlijke inrichting geëvalueerd en mogelijk herzien.

2.5 *Organisatie van het SWV*

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht kent 13 leden: elk aangesloten bestuur is door één afgevaardigde vertegenwoordigd plus een lid op voordracht van de ondersteuningsplanraad. De Raad van Toezicht heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de gang van zaken binnen het SWV. Voor de statuten en het huishoudelijk reglement verwijzen we naar de website.

Algemeen bestuur

De stichting bestaat uit twaalf deelnemende besturen. Het algemeen bestuur bestaat uit 15 leden, aangezien de stichting SOML vier leden levert en de overige besturen leveren allemaal één lid. Aangezien een aantal besturen zich laten vertegenwoordigen, vinden vergaderingen van het algemeen bestuur in de praktijk plaats met minder dan 15 leden. Het algemeen bestuur is belast met het algemeen bestuur van de stichting en het uitzetten van het beleid van de stichting.

Dagelijks bestuur

Het algemeen bestuur kiest uit haar midden een dagelijks bestuur (voorzitter, secretaris, penningmeester) dat beleidsvoorbereidend en beleidsuitvoerend werkt.

Directiebestuur

Er is een directiebestuur, waarin (locatie)directeuren van alle locaties van het SWV participeren. In het directiebestuur gaat het over beleid: advisering m.b.t. door het bestuur voorgenomen beleid en de bespreking van opgestelde beleidsevaluaties.

Projectgroep

Iedere school binnen het SWV (regulier en speciaal onderwijs) neemt deel aan de projectgroep. Het zijn voornamelijk zorgcoördinatoren die participeren. De bijeenkomsten staan in het teken van de praktijk: hetgeen wat op beleidsniveau wordt bedacht, wordt binnen de projectgroep op operationeel niveau besproken. Door met elkaar in gesprek te gaan, opdrachten gezamenlijk te ontwikkelen en op te pakken, als ook informatie te delen, ontstaat er verbinding tussen de scholen.

Coördinator

Het SWV heeft een coördinator in dienst voor de dagelijkse coördinatie binnen het SWV. Voor de taakomschrijving van de coördinator verwijzen we naar het huishoudelijk reglement (bijlage 2).

2.6 Geschillen(regelingen)

In geval van geschillen binnen het SWV (binnen het AB, DB of de RvT) of geschillen tussen het SWV en een of meer aangesloten besturen, zullen de partijen in eerste instantie het geschil trachten op te lossen met behulp van mediation. Indien mediation niet tot een oplossing leidt, dan heeft elke partij het recht om het geschil voor te leggen aan de landelijke arbitragevoorziening waar het SWV bij aangesloten is.

Partijen kunnen geschillen voorleggen aan de landelijke arbitragevoorziening over de volgende onderwerpen:

- onderlinge verhoudingen tussen het samenwerkingsverband en de daarbij aangesloten scholen en bevoegde gezagen;
- het door het samenwerkingsverband te voeren beleid ten aanzien van de extra ondersteuning;
- de bekostiging van de extra ondersteuning en de verdeling van die bekostiging.

Klachten

Het bestuur heeft geen aparte klachtencommissie ingesteld. Voor klachten kunnen ouders, leerlingen terecht bij de klachtencommissie van de school waar de leerling ingeschreven staat. Indien men bezwaar wil maken m.b.t. een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) die al dan niet toegekend wordt, kan men bij het bestuur van het SWV in beroep.

Landelijke geschillencommissie passend onderwijs

Deze landelijke geschillencommissie oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

- de (weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven;
- verwijdering van leerlingen;
- ontwikkelingsperspectief.

De commissie wordt gewoonlijk ingeschakeld nadat alle interne mogelijkheden zijn benut. Informatie: www.onderwijsgeschillen.nl.

2.7 Ondersteuningsplanraad

Het SWV heeft verplicht een ondersteuningsplanraad (OPR). De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (wijziging van) het ondersteuningsplan. Daarnaast is de OPR bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden betreffende het samenwerkingsverband. De MR-en van de afzonderlijke scholen vaardigen leden af voor de OPR, waarbij personeel en ouders/leerlingen in deze raad evenredig vertegenwoordigd zijn. De OPR heeft 14 leden, de helft van het aantal leden wordt afgevaardigd uit het personeel, de andere helft uit de ouders/leerlingen.

Het bestuur voert het overleg met de OPR. In bijlage 5 is de samenstelling van de OPR opgenomen. De OPR wordt voorgezeten door een door de raad benoemde voorzitter uit het eigen midden. De OPR beschikt over een vastgesteld OPR statuut, een OPR huishoudelijk reglement en een medezeggenschapsreglement (bijlagen 3, 4 en 5).

2.8 Op overeenstemming gericht overleg (OOGO)

In de wetgeving passend onderwijs en de concept Jeugdwet zijn bepalingen opgenomen over samenwerking tussen gemeenten en samenwerkingsverbanden. In beide wetten staat dat gemeenten en SWV-en een plan maken waarin zij beschrijven hoe passend onderwijs en jeugdhulp worden ingericht. Over deze plannen moet 'Op Overeenstemming Gericht Overleg' (OOGO) met beide partijen zijn gevoerd.

Ook met betrekking tot dit bijgestelde ondersteuningsplan wordt voor 01-07-2016 OOGO gevoerd met de bestuurders van alle gemeenten, te weten Roermond, Leudal, Maasgouw, Echt-Susteren, Roerdalen en Beesel.

Op de website van het SWV zijn alle stukken te vinden voor het OOGO met de gemeenten. In het overleg met de gemeenten wordt in ieder geval gesproken over jeugdhulp, huisvesting, leerplicht (i.v.m. gezamenlijke verantwoordelijkheid m.b.t. thuiszitters) en leerlingenvervoer. De procedure OOGO, welke is opgesteld door de gemeenten, is door alle partijen ondertekend (bijlage 6).

2.9 Communicatie

De in- en externe communicatie vereist grote zorgvuldigheid. Het is belangrijk om ouders van kinderen en jongeren met een ondersteuningsvraag adequaat en snel te kunnen informeren. Dat geldt ook voor de eigen medewerkers op de scholen. Een gedegen communicatieplan is dan ook noodzakelijk. Dit plan moet ervoor zorgen dat iedereen in de regio betrokken wordt bij de verdere uitwerking en uitvoering van passend onderwijs. (zie hiervoor bijlage 7).

De website van het SWV is zodanig ingericht dat er permanent actuele en juiste informatie op te vinden is.

3. EEN STERKE BASIS

Goed onderwijs en een goed functionerende ondersteuningsstructuur zijn de kern van passend onderwijs. Een sterke basis zorgt ervoor dat het mogelijk is om op termijn meer leerlingen in het regulier voortgezet onderwijs te houden. Om deze doelstelling te realiseren heeft het SWV een 'standaard' voor de basisondersteuning ontwikkeld. De standaard bestaat uit acht referenties die beschrijven welk kwaliteitsniveau de schoolbesturen voor V(S)O willen bereiken. De referenties zijn uitgewerkt in de vorm van standaarden met daarin formele afspraken van het SWV, de indicatoren uit het referentiekader, de eisen van de inspectie en randvoorwaarden. Deze standaard is als bijlage aan dit plan toegevoegd.

De standaard is door het 'oude' SWV VO 52.01 in mei 2013 vastgesteld en is overgenomen door de besturen van het SWV VO VSO 31.02. De bestuurlijke vaststelling van de standaard betekent dat alle schoolbesturen zich inspannen om in hun schoolbeleid het afgesproken niveau te behalen.

3.1 Standaard basisondersteuning

Binnen de basisondersteuning onderscheiden we 8 referenties:

1. De school heeft een goed pedagogisch-didactisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig;
2. De school heeft zicht op de ontwikkeling en vorderingen van alle leerlingen en legt deze vast in het digitaal leerlingvolgsysteem;
3. De school werkt opbrengstgericht en handelingsgericht en investeert gericht in het versterken van de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel;
4. De school heeft een ondersteuningsprofiel dat deel uitmaakt van een regionaal dekkend aanbod en waarin is vastgelegd hoe zij tegemoet komt aan uiteenlopende onderwijsbehoeften van leerlingen;
5. De school heeft een effectieve interne ondersteunings- en begeleidingsstructuur en geeft actief invulling aan de verbinding tussen deze interne structuur en ondersteuning en begeleiding door kernpartners om de school;
6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast en past het beleid aan als op grond van toetsresultaten blijkt dat leerlingen met een stagnerende onderwijsleerlijn onvoldoende progressie hebben gemaakt ten opzichte van het moment waarop ondersteuning is gestart;
7. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over volgens vastgesteld beleid op school-, bestuurs- en samenwerkingsverband niveau;
8. De school zorgt voor een heldere afstemming van rollen en verantwoordelijkheden van leerling, ouders, docenten en ondersteuners

ten aanzien van de ontwikkeling van de leerling en betreft ouders bij beslissingen die hun kind betreffen.

Zie bijlage 8 voor een uitgebreide omschrijving van de basisondersteuning.

3.2 Versterken van de basisondersteuning door professionalisering

Passend onderwijs veronderstelt dat leraren goed zicht hebben op de (leer)ontwikkeling van kinderen. Het vergroten van de professionaliteit, in het bijzonder het uitbreiden van het handelingsrepertoire van medewerkers, is van groot belang. Het is daarom gewenst om de kwaliteit en de professionaliteit en competenties van de medewerkers op passend onderwijs, gezamenlijk te formuleren en te monitoren en zo zicht te krijgen op de kwaliteitsrisico's op korte en langere termijn; hier ligt een taakstelling voor ieder schoolbestuur en het bestuur van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband herleidt hetgeen aan deskundigheid van leraren verwacht wordt uit de standaard basisondersteuning. Daarnaast versterk je ook de basisondersteuning door de samenwerking tussen de scholen te optimaliseren. Het is belangrijk om elkaars expertise te kennen en deze te gebruiken indien nodig. Daarom zullen er vanaf schooljaar 2015/2016 collegiale visitaties plaatsvinden tussen de scholen. Tijdens deze collegiale visitatie staat het ondersteuningsprofiel van de school centraal. In bijlage 18 staat onder andere de collegiale visitatie uitgewerkt.

Het samenwerkingsverband faciliteert scholen om het niveau van basisondersteuning te (gaan) realiseren. Dat gebeurt op drie manieren.

1. Het samenwerkingsverband ondersteunt de ontwikkeling van deskundigheid in de basisondersteuning op vele manieren:
 - a. Door inzet van ambulante begeleiding, gericht op docenten en op de school. Daarbij is de vraag van de school bepalend. Er wordt gebruik gemaakt van alle expertise in het samenwerkingsverband.
 - b. Door vanuit het KEC te adviseren op het moment dat de school overweegt voor leerlingen een OPDC of VSO-plaatsing aan te vragen, en ook bij terugplaatsing vanuit OPDC dan wel VSO in het regulier onderwijs.
2. Daarnaast is de afspraak gemaakt dat elk bestuur zelf middelen inzet voor de scholing en professionalisering van de diverse geledingen binnen de scholen: bestuur, schoolleiding en medewerkers.
3. En tot slot zal het SWV doorgaan met het organiseren van SWV-brede scholingsbijeenkomsten over relevante thema's, waar ook de ketenpartners voor uitgenodigd worden. Een belangrijk onderwerp blijft de ontwikkeling van HandelingsGerichtWerken (HGW).

3.3 Alle scholen een basisarrangement

Zoals gezegd vraagt passend onderwijs om goed onderwijs. En goed onderwijs, de basis op orde, betekent in ieder geval dat de kwaliteit van het onderwijs voldoet aan de criteria die inspectie daarvoor stelt. In het SWV is de afspraak gemaakt dat besturen verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van het onderwijs en dus verantwoordelijk zijn om

in ieder geval een basisarrangement van de inspectie te behalen en te behouden voor alle scholen.

3.4 **Kwalitatieve doelstellingen m.b.t. de basisondersteuning:**

Doelstelling:

Alle besturen van het SWV realiseren op hun scholen (VO en VSO) het overeengekomen niveau van basisondersteuning en weten dit in de toekomst te behouden.

Doelstelling:

De scholen voldoen aan de basiskwaliteitseisen die de besturen gezamenlijk hebben vastgesteld.

| | |
|---|---|
| <p>Doelstelling Alle scholen dienen het overeengekomen niveau van basisondersteuning te realiseren.</p> | <p>Beoogd resultaat Alle scholen voldoen aan de standaard basisondersteuning.</p> |
| <p>Activiteiten De besturen faciliteren de scholen om de docenten in staat te stellen het overeengekomen niveau van basisondersteuning te realiseren. Het SWV faciliteert de scholing door inzet van de expertise unit van het KEC en REC 3. Het SWV organiseert scholingsbijeenkomsten. Directeuren van alle VO/VSO scholen nemen deel aan de collegiale visitatie.</p> | |
| <p>Indicator</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen in het SWV werken planmatig en cyclisch aan versterking van het onderwijs en de ondersteuning; • Elke school heeft een beleidsplan waar de ontwikkelingen in staan beschreven. | <p>Meting Jaarlijkse evaluatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - PDCA cyclus op de scholen (C = Check > monitoring > wat ga je hiermee doen) - Scholen betrekken bij de evaluatie de ambulant begeleider en CJG-er - Uitkomsten collegiale visitatie |
| <p>Uitvoerders</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholen en besturen • Inzet vanuit KEC en REC 3 • Kernpartners • Overige partners | |
| <p>Wijze van monitoring Rapportage door schoolbestuur aan bestuur SWV, visitatie, nader te bespreken i.c.m. risicoanalyse</p> | |

3.5 Dekkend netwerk van voorzieningen

De wetgeving passend onderwijs geeft aan dat iedere school een schoolondersteuningsprofiel moet hebben. Daarin geeft de school aan welke maatregelen genomen worden voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven. Het profiel wordt voor een periode van vier jaar vastgesteld door het bevoegd gezag. De medezeggenschapsraad heeft een adviesrecht bij de vaststelling. De scholen hebben eind vorig schooljaar allemaal een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Deze schoolondersteuningsprofielen staan op de websites van de scholen. De schoolondersteuningsprofielen zijn met ingang van schooljaar 2014 – 2015 ook te vinden in de schoolgidsen van de afzonderlijke scholen (in een verkorte versie).

Tot een goed functionerende basisinfrastructuur hoort ook het zorgen voor een dekkend aanbod van voorzieningen. Dit is een van de wettelijke plichten van het samenwerkingsverband. De basisondersteuning en de schoolondersteuningsprofielen van de VO- en VSO-scholen vormen in principe samen het aanbod aan onderwijs en ondersteuning van het SWV.

Er gaan nog steeds bijna 100 leerlingen naar een VSO buiten onze regio. Deels zijn dit leerlingen die in het grensgebied wonen en daarom in een nabijgelegen VSO (dat buiten ons SWV valt) onderwijs volgen. Voor een ander deel van deze groep geldt echter dat er nog geen passend aanbod is in deze regio. Afgelopen schooljaar heeft het SWV scholen gestimuleerd om arrangementen te ontwikkelen, waardoor leerlingen wellicht niet meer buiten onze regio onderwijs hoeven te volgen. Het gaat hierbij niet om bovenschoolse arrangementen, maar om interne projecten die ervoor zorgen dat de reguliere scholen meer en/of passende ondersteuning kunnen aanbieden. Dit met als doel dat leerlingen met een extra onderwijsbehoefte op de reguliere school kan blijven. Het SWV ondersteunt deze arrangementen door de scholen een tijdelijke financiële ondersteuning te bieden.

Ieder jaar, rond mei, wordt informatie over de uitstroom van leerlingen naar onderwijsvoorzieningen buiten de regio toegevoegd aan het plan. Op basis van dat totaaloverzicht zal nog een check plaatsvinden om te kijken welke extra ondersteuning in het SWV wordt aangeboden en of de aanwezige arrangementen ook voldoende passend zijn voor de leerlingen uit de regio van het SWV.

3.6 Thuiszitters

Een sterke basis betekent ook dat we voor alle leerlingen een passend onderwijs(zorg) arrangement hebben en er geen leerlingen thuis zitten

Het aantal thuiszitters is in de afgelopen jaren drastisch verminderd. Daar waar er eerst jaarlijks gemiddeld 60 tot 80 thuiszitters waren, zijn er in het schooljaar 2015-2016 gemiddeld over het jaar genomen 2 tot 4 thuiszitters binnen het VO. Deze resultaten zijn

mede te danken aan de (preventieve) maatregelen die genomen worden in het kader van het convenant schoolverlaten.

Een thuiszitteroverleg is tot stand gekomen op initiatief van de gemeente Roermond. Alle partijen die te maken (kunnen) hebben met een thuiszitter, nemen deel aan dit overleg.. Het casuïstiek thuiszitteroverleg vindt eenmaal in de zes/zeven weken plaats en wordt voorgezeten door een deskundige van Gedragswerk.

Vanaf augustus 2015 is er ook een actietafel kwetsbare jongeren tot stand gekomen. Hierin zijn ook arbeidsmarktpartijen vertegenwoordigd. Doel van deze actietafel: die jongeren die niet naar enige vorm van onderwijs toe geleid kunnen worden, begeleiden naar vormen van arbeid of arbeidservaring.

Zie verder de bijlage 9.

3.7 Doelstelling:

Het SWV is in staat om aan alle leerlingen een passend arrangement te bieden, zodat er geen kinderen thuis zitten.

Hieronder een schematisch overzicht m.b.t. het behalen van deze doelstelling

| | |
|--|---|
| <p>Doelstelling Geen thuiszitters Voor alle leerlingen een passende onderwijsvoorziening</p> | <p>Beoogd resultaat Geen thuiszitters als gevolg van onvoldoende passend onderwijs</p> |
| <p>Activiteiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intensivering bestuurlijk thuiszittersoverleg en casuïstiek thuiszittersoverleg • Structurele contacten blijven houden met België over leerlingen • Bepalen van eventuele tekorten in bestaand aanbod van speciale (onderwijs) voorzieningen en plan van aanpak voor aanpassingen | |
| <p>Indicator</p> <p>□ 0% thuiszitters als gevolg van onvoldoende passend onderwijs</p> | <p>Meting Thuiszitterslijst actietafel Monitoren doorgaande schoolloopbaan voor leerlingen die tijdelijk onderwijs hebben ontvangen op cluster 4 school bij residentiele instelling.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Uitvoerders</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholen en besturen • Gemeenten • Betrokken partijen bij (bestuurlijk) thuiszittersoverleg | |
|--|--|

4. STEUN WAAR NODIG

In het nieuwe stelsel staan de onderwijsbehoeften en het ontwikkelingsperspectief van de leerling centraal: wat heeft een leerling nodig, hoe kan de gewenste ondersteuning worden georganiseerd en wie zijn daarvoor nodig? Bij het arrangeren van extra ondersteuning wordt niet alleen gekeken naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften die door de scholen geconstateerd worden, maar ook naar de horizontale samenwerking met gemeenten (jeugd gerelateerde zorgtaken) en de verticale samenwerking met het MBO. Het is immers niet altijd de leerling zelf die directe ondersteuning nodig heeft. De ondersteuning kan gericht zijn op de school resp. de docenten en/of op het gezin en eventueel het derde milieu (vrije tijd). Met de invoering van passend onderwijs krijgen schoolbesturen de plicht om iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning te bieden waar hij of zij wettelijk recht op heeft.

Het samenwerkingsverband heeft ten behoeve van de ondersteuning van leerlingen de volgende uitgangspunten geformuleerd:

- Het samenwerkingsverband streeft er naar om de expertise van alle aangeslotenen in te zetten, bijvoorbeeld via het OPDC (gehuisvest in het KEC) en overige bovenschoolse voorzieningen, waaronder het Syntheseconstruct en NT2.
- Op basis van handelingsgerichte (proces)diagnostiek (HGPD) worden leerlingen met een bijzondere ondersteuningsvraag adequaat begeleid naar een passend onderwijszorgarrangement.
- De toeleiding naar en/of de toewijzing van extra zorg en ondersteuning wordt op transparante en samenhangende wijze georganiseerd.

Het samenwerkingsverband zet in op maximale preventieve ondersteuning. Soms gaat de ondersteuningsvraag van een leerling verder dan de onderwijskundige ondersteuning die de school zelf kan bieden. In die situaties is samenwerking met externe partners gewenst. De zorgcoördinatoren vormen de verbindende schakel met deze externe partners. Vanuit de transitie jeugdzorg hebben de gemeenten in Midden Limburg ervoor gekozen de twee CJG's uit te breiden met teams van jeugd- en gezinswerkers. Deze jeugd- en gezinswerkers zijn ondersteunend aan school, denken mee met school en ze bieden complementair aan de ondersteuning vanuit school, indien nodig, ondersteuning buiten de school/in het gezin. Vanuit deze jeugd- en gezinswerkers kan er direct verwijzing naar specialistische ondersteuning plaatsvinden.

Het SWV zorgt ervoor dat crisisleerlingen binnen 24 uur opgevangen worden binnen het OPDC. Crisisleerlingen zijn leerlingen die per direct niet meer onderwijs kunnen volgen binnen de reguliere school en waarbij de thuissituatie het niet toelaat dat ze één of twee weken thuis tot rust kunnen komen.

Het SWV PO neemt deel aan wijkteams; het lijkt nuttig en nodig dit ook op het niveau van het SWV VO te beleggen, om zo verbinding te kunnen maken met het derde milieu van onze leerlingen.

Het SWV heeft in het kader van Passend Onderwijs een nieuwe zorgtoewijzing ontwikkeld, welke staat beschreven in de Handleiding Zorgtoewijzing SWV VO/VSO 31.02 (bijlage 10).

4.1 Ondersteuningsstructuur volgens Cascademodel

De concrete organisatie van de ondersteuning en zorg voor de leerling wordt binnen het samenwerkingsverband beschreven aan de hand van het cascademodel. Middels dit model wordt de verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp weergegeven. Het model geeft, oplopend van 1 naar 5, de niveaus van ondersteuning weer. De problematiek neemt daarbij toe van 1 naar 5. Onder andere vanuit het KEC kan ambulante begeleiding ingevlogen worden voor leerling, mentor/docent, teams en school. Maar de ambulante begeleiding kan ook vanuit andere VSO scholen ingezet worden. De inzet van de ambulante begeleiding richt zich voornamelijk op niveau 1 tot en met 3. En dit geldt ook voor de inzet van de CJG-er. Hoe sneller er wordt gesignaleerd, hoe preventiever de ambulante begeleider en CJG-er ingezet kan worden.

4.1.1 Omschrijving niveau 1

Alle activiteiten op het eerste niveau van zorg dragen bij aan het welzijn en aan de onderwijskansen van alle leerlingen. Het onderwijs wordt vormgegeven vanuit het gedachtegoed van het handelingsgericht werken. Goed (stimulerend en uitdagend) onderwijs en effectief klassenmanagement zijn de fundamenten waarop de zorgstructuur moet aansluiten. Aandacht voor de balans tussen de doorgaande leerlijn en de doorgaande zorglijn is van belang. In de opbouw van de zorgstructuur van vo – scholen zien we een aantal zaken georganiseerd voor alle leerlingen, die bijdragen aan een pedagogisch-didactisch veilig leerklimaat die alle leerlingen, ook zorg- en risicoleerlingen, ten goede komen zoals:

- Warme overdracht
- Zorgvuldige analyse van het leerling-dossier bij de binnenkomst van leerlingen;

- Een afgewogen keuze voor de samenstelling van de groepen;
- Mentoraat;
- Variatie in didactische werkvormen;
- Differentiatie in tijd en activiteit.

Wanneer er zorgen zijn over leerlingen, komen in eerste instantie de mentoren en het docententeam in actie. De regelmatige leerling- en/of groepsbesprekingen vormen een goede basis om alle pedagogische en didactische signalen van docenten over leerlingen te ordenen en te bespreken. De mentor en docenten maken afspraken en deze afspraken worden geregistreerd en structureel geëvalueerd. Mocht binnen dit niveau de zorgen rondom de leerling en/of groep niet verminderen, kan de leerling en/of groep besproken worden binnen een intern zorgoverleg (niveau 2). De mentor meldt hiervoor aan.

4.1.2 Omschrijving niveau 2: leerling- en groepsbespreking

Iedere school organiseert een leerling- en/of groepsbespreking. De opzet en planning van een leerling- en groepsbespreking hangen af van de organisatie van de school. Binnen het handelingsgericht werken, gaat men ervan uit dat scholen werken met groepshandelingsplannen en indien nodig met individuele handelingsplannen. In de groepsbespreking bespreekt de mentor, samen met het docententeam en indien noodzakelijk de zorgcoördinator, wat de bereikte resultaten en opbrengsten van de groep zijn. Ook wordt er tijdens de groepsbespreking besproken of de groep, de mentor en/of docent(en) begeleiding nodig heeft. Vanuit de groepsbespreking kunnen leerlingen aangemeld worden voor de leerlingenbespreking, bijvoorbeeld als er onduidelijkheid is over het ontwikkelingsperspectief en de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling of als de leerling herhaald onvoldoende profiteert van het (geïntensiveerde) aanbod uit het groepshandelingsplan. Wanneer niveau 2 niet voldoende ondersteuning biedt voor een bepaalde leerling, kan deze leerling door de mentor en zorgcoördinator aangemeld worden voor een intern zorgoverleg.

Registeren van alle genomen stappen in zowel niveau 1 als niveau 2 is van groot belang. Alleen dan kan er breed gekeken worden in niveau 3.

4.1.3 Omschrijving niveau 3: Intern zorgoverleg

De scholen organiseren een vorm van intern zorgoverleg waar de signalen van mentoren en docenten die tot ondersteuningsvragen leiden, worden besproken. De spilfunctionaris in dit overleg is de zorgcoördinator. Vanuit dit overleg wordt schoolinterne zorg ingezet, zoals dyslexiebegeleiding of sociale vaardigheidstraining. In het geval van problematiek waarin naast leerling-factoren ook docent- of klassenfactoren een rol spelen, is het mogelijk daarvoor een aanpak af te spreken. Bij enkelvoudige problematiek wordt via bilateraal overleg verwezen naar de betreffende partnerinstelling van het ZAT (één gezin, één plan). Ook weegt men in dit intern zorgoverleg af of een casus in het ZAT besproken

moet worden. Hiertoe besluit men als de problematiek dermate complex is dat een multidisciplinaire kijk en eventueel de interventies van ZAT-partners gewenst zijn. De leerling en ouders bij de zorgen betrekken en de terugkoppeling van degenen die het signaal inbrachten, zijn belangrijke aandachtspunten bij de bespreking van het intern zorgoverleg.

In het intern zorgoverleg ligt het accent op het snel gezamenlijk beoordelen van signalen van problemen, het in gang zetten van lichte ondersteuning voor de leerling en de ouders, en ondersteuning bieden aan de docent, door zorgcoördinator, orthopedagoge en/of ambulante begeleider. Het alternatief is dat de leerling door de zorgcoördinator wordt aangemeld bij het ZAT.

4.1.4 Omschrijving niveau 4: ZAT & bovenschoolse arrangementen

In het geval het duidelijk is dat een multidisciplinaire blik vereist is en/of sprake is van zwaardere en complexe problemen, volgt bespreking in het ZAT. In het ZAT is zwaardere, specialistische hulp aanwezig. Het is van belang dat de deelname van kernpartijen in het ZAT wettelijk geborgd is. Het ZAT zal bestaan uit partijen die structureel deelnemen en partijen die op verzoek aansluiten.

Het is van groot belang dat de zorgroute in de school helder en eenduidig wordt vastgesteld. Voor alle betrokkenen is dan duidelijk welke rollen, taken en bevoegdheden de diverse (school)medewerkers hebben. Wanneer zorgen over leerlingen op het goede moment met de juiste personen worden gedeeld, is het mogelijk dat handelingsadviezen bijdragen aan oplossingen binnen de school.

Binnen het ZAT kan een goede multidisciplinaire beoordeling van ingebrachte casussen plaatsvinden. Zo nodig is het mogelijk extra onderzoek te verrichten en het voorwerk voor (integrale) indicaties voor jeugdzorg en/of speciaal onderwijs te doen. De speciale zorg van deze instellingen wordt dan in gang gezet. Ook kan het ZAT vaststellen of een onderwijszorgarrangement van onderwijs en jeugdzorg wenselijk is en wie dat kan bieden. Het ZAT kan zo nodig zelf lichte hulp bieden en toe leiden naar andere voorzieningen, en de school kan handelingsgerichte adviezen krijgen voor het omgaan met de leerling of het gezin.

Naast het ZAT zijn er enkele bovenschoolse arrangementen binnen het SWV. Deze vallen ook onder niveau 4 van het cascademodel. Het Bovenschools Toetsings Orgaan toets de aanvragen voor deze bovenschoolse voorzieningen. Voor de beschrijving van deze arrangementen, zie 4.4.

4.1.5 Omschrijving niveau 5 (plaatsing VSO)

Wanneer er binnen het reguliere VO onvoldoende mogelijkheden zijn om een leerling de ondersteuningsmogelijkheden te bieden die hij/zij nodig heeft, kan er een

toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) aangevraagd worden. Deze aanvraag wordt getoetst door het BTO. Voor meer informatie over het VSO, zie hoofdstuk 5.

4.2 LWOO en PrO

Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en praktijkonderwijs (PrO) vallen vanaf 1 januari 2016 ook onder de samenwerkingsverbanden.

Het SWV heeft de volgende besluiten genomen en afspraken gemaakt aangaande LWOO en PrO:

- Er wordt niet gekozen voor opting out. Het SWV zal de huidige criteria van de RVC handhaven;
- Het BTO zal de aanvragen toetsen. Het BTO neemt daarmee de taak van de RVC over;

Een werkgroep bestaande uit orthopedagogen, psychologen en zorgcoördinatoren vanuit de verschillende scholen, heeft de uitvoerende procedures uitgewerkt. Zij zijn hierin ondersteund door de RVC. Zie verder bijlage 11.

4.3 Betrokken commissies bij toewijzing

Bij passend onderwijs gaat het niet meer om indiceren aan de hand van een hoofdzakelijk medisch model. Het gaat om de toewijzing van ondersteuning aan leerlingen, daar waar gewenst en noodzakelijk. Deze ondersteuning vindt plaats in de vorm van arrangementen, die tijdelijk (bijv. OPDC/KEC) maar ook structureel kunnen zijn in de vorm van een plaatsing op het VSO.

Voor het toewijzen en monitoren van de ondersteuning/de arrangementen werkt het SWV met drie 'commissies':

1. Het zorgadviesteam (ZAT), op het niveau van elke school, zie niveau 4 binnen het cascademodel.
2. De huidige Commissies voor de Begeleiding (CvB's) van de VSO scholen
3. Het Bovenschools Toetsings Orgaan (BTO), op het niveau van het SWV

4.3.1 ZAT

In het kader van passend onderwijs heeft elke school een eigen ZAT. De belangrijkste taken van dit ZAT zijn: informatievoorziening, ondersteuningstoewijzing en het integraal en handelingsgericht indiceren van leerlingen. Elke school heeft een eigen ZAT. In deze zat-teams werken onderwijs en ketenpartners samen. De vaste deelnemers van dit ZAT overleg zijn:

- Zorgcoördinator school
- Interne orthopedagoge / GZ-psychologe (onderwijs)

- Jeugd- en gezinswerker³ (CJG)
- Leerplichtambtenaar

Binnen het ZAT kan een goede multidisciplinaire beoordeling van ingebrachte casussen plaatsvinden. Het ZAT kan handelingsgerichte adviezen geven aan een school voor het omgaan met de leerling of het gezin, en kan zo nodig zelf lichte hulp bieden en toe leiden naar andere voorzieningen. Het ZAT kan vaststellen of een onderwijszorgarrangement van onderwijs en jeugdzorg wenselijk is en wie dat arrangement kan bieden. Zo nodig is het mogelijk extra onderzoek te verrichten en het voorwerk voor (integrale) indicaties voor jeugdzorg en/of speciaal onderwijs te doen. De speciale zorg van deze instellingen wordt dan in gang gezet. De werkwijze van een ZAT is uitgewerkt en is medio maart 2014 gepresenteerd aan alle scholen (bijlage 12).

4.3.2 ZAT en CVB

Op het moment dat een verwijzing naar het VSO aan de orde lijkt, wordt vanuit het ZAT contact opgenomen met de CvB (Commissie voor Begeleiding) van betreffende VSO school. Er vindt vervolgens een professionele dialoog plaats tussen regulier en speciaal. Uiteindelijk concludeert het ZAT of er een TLV nodig is en het SWV geeft officieel een TLV af.

Aangezien in alle ZAT's ook een orthopedagoog beschikbaar is, wordt hiermee voldaan aan de eis die aan het SWV wordt gesteld om een deskundige in te schakelen. (NB. Denk aan 'onafhankelijkheid van advies'). Vanuit de ZAT's zal ook de inzet van de tweede deskundige geregeld worden.

4.3.3 BTO

De uiteindelijke ondersteuningstoewijzing wordt getoetst door een bovenschools onafhankelijk kwaliteitsorgaan, het BTO (Bovenschools Toetsings Orgaan). Het BTO heeft vier kerntaken:

1. Het arrangeren en voorbereiden van een TLV is een nieuwe werkwijze voor de ZAT's. De slagboomdiagnostiek werd voorheen immers gedaan door de Cvl's. Om hierin met elkaar te leren zal het BTO tot en met het schooljaar 2015/2016 alle TLV's toetsen, als ook alle aanvragen OPDC plaatsing. Vanaf schooljaar 2016/2017 zal er steekproefsgewijs getoetst worden en niet meer structureel, te beginnen met die scholen waarvan het BTO de ervaring heeft dat het ZAT afgewogen ondersteuning kan toewijzen.
2. Het BTO heeft ook een adviserende rol. Het BTO kan scholen zowel procedureel als ook inhoudelijk advies geven met betrekking tot een casus.

³ De Jeugd- en gezinswerker is de generalist die vanuit het CJG wordt ingevlogen en alle Jeugdzorg organisaties vertegenwoordigt.

3. Wanneer er sprake is van een impasse (tussen scholen) en een leerling tussen wal en schip dreigt te vallen, wordt de casus voorgelegd aan het BTO. Het BTO zal de casus op een objectieve manier beoordelen en een conclusie trekken. De conclusie van het BTO is bindend.
4. Het BTO heeft een monitorfunctie. Het BTO zal aan de hand van een aantal kernvragen de scholen monitoren.

De gehele toewijzingsprocedure is uitgewerkt in de Handleiding Zorgtoewijzing SWV VO/VSO 31.02 (bijlage 10).

Het SWV heeft begin juni 2014 een uitgebreide werkwijze van het BTO uitgewerkt (bijlage 13)

4.4 Extra arrangementen

Alle scholen hebben een schoolondersteuningsprofiel opgesteld en daarin wordt ook vermeld welke extra ondersteuning de scholen bieden. Het samenwerkingsverband onderscheidt op dit moment de volgende vormen van extra arrangementen:

- Het Orthopedagogisch-Didactisch Centrum (OPDC): Ondanks alle ondersteuning die op de reguliere school geboden wordt, kan het voorkomen dat een leerling een tijdelijke en nog intensievere begeleiding nodig heeft. Op zo'n moment kan de leerling geplaatst worden op het OPDC (gehuisvest in het KEC). Voordat een leerling de overstap maakt naar het OPDC, is de aandachtsfunctionaris van het OPDC al betrokken bij de casus. In samenspraak met de reguliere school, de leerling, de ouders, de ambulante begeleider en het OPDC wordt een plan van aanpak opgesteld. Dit plan van aanpak is erop gericht dat de leerling een dermate positieve ontwikkeling doormaakt, dat de leerling binnen 10 maanden weer terug kan naar het regulier onderwijs. De samenwerking tussen het OPDC, de reguliere school, de leerling en de ouders is hierbij van essentieel belang. Zie voor verdere informatie m.b.t. OPDC bijlage 14.
- Syntheseklas: In samenwerking tussen St Ursula en VSO de Ortolaan zijn op de locatie Heythuysen in leerjaar 1 en 2 naast de reguliere klassen syntheseklassen ontwikkeld. In deze klassen met maximaal 12 leerlingen volgen leerlingen onder begeleiding van een groepsleerkracht van de Ortolaan zoveel mogelijk regulier onderwijs op VMBO basis/kader en t-niveau. Op de locatie Horn is een synthesesetraject op HAVO/VWO niveau. Het doel van de syntheseklas is om leerlingen die het aankunnen te begeleiden van speciaal naar regulier onderwijs. Wanneer de ontwikkeling van de leerling het toestaat, schakelt deze in twee jaar naar volledig regulier onderwijs. Vanaf schooljaar 2015/2016 staan alle synthesesleerlingen ingeschreven bij St Ursula. Het aantal VMBO-syntheseplaatsen bij St. Ursula is ontoereikend voor de vraag in de regio Daarnaast is thuisnabij onderwijs zeer belangrijk. Daarom worden in het schooljaar 2016-2017 de mogelijkheden onderzocht voor een tweede syntheseklas

(VMBO) in de regio Roermond. Het streven is dat deze in het schooljaar 2017-2018 kan starten.

- NT2 onderwijs is voor nieuwkomers, waarin het onderricht in Nederlands als Tweede Taal een belangrijke plaats inneemt.

Naast deze drie bovenschoolse arrangementen, bieden de scholen interne arrangementen die beschreven staan binnen hun ondersteuningsprofielen. Daarnaast hebben alle reguliere VO scholen de opdracht gekregen van het SWV om een arrangement te ontwikkelen, met als doel om meer leerlingen op te vangen binnen de reguliere setting. Het SWV ondersteunt de scholen, middels een tijdelijke financiële ondersteuning. In april 2015 hebben de scholen hun plan van aanpak ingediend in bij het SWV en in mei 2015 zijn de arrangementen toegekend. Jaarlijks worden deze plannen gemonitord door het SWV; de arrangementen zijn toegekend voor drie jaar.

4.5 Samenwerking met kernpartners; doelstelling

Goede integrale samenwerking tussen onderwijs en jeugdzorg is cruciaal voor 'kinderen in de knel'. Deze visie van het SWV is terug te vinden in alle werkafspraken die inmiddels zijn gemaakt tussen onderwijs en diverse jeugdzorginstellingen.

Nu deze samenwerking voor het tweede jaar loopt is het tijd voor een goede evaluatie, samen met de betrokken partners.

| Doelen | Beoogd resultaat |
|--|--|
| Scholen werken bij de ondersteuning van leerlingen integraal samen met kernpartners Alle leerlingen die ondersteuning nodig hebben worden gearrangeerd volgens de werkwijze één kind, één gezin, één plan. | Alle scholen handelen naar de ondersteuningsroute, hun eigen rol en taken en die van andere partners hierin en werken volgens één kind, één gezin, één plan. |
| Activiteiten <ul style="list-style-type: none"> • Planmatig werken met scholen aan ondersteuning • Voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectief (OPP) • Monitoren nieuwe werkwijze, w.o. werken met generalisten • Teamontwikkeling en scholing • Inrichting Bovenschools ToetsingsOrgaan (BTO) • Werkwijze BTO | |

| | |
|--|---|
| <p>Indicator</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen hebben een schoolondersteuningsplan waarin de vaste ondersteuningsroute staat beschreven • Scholen en ouders zijn tevreden over geboden ondersteuning door generalisten • Elke school heeft een scholingsplan gericht op passend onderwijs • Op 100% van de scholen is de plancyclus van ondersteuning volledig doorlopen • Alle begeleiders vanuit het KEC /REC3 hebben beschikbare expertise en specialismen in beeld en weten bij hiaten aanvullende kennis in te roepen • Alle aanvragen voor toewijzing van extra arrangementen lopen via externe ZAT's • Alle aanvragen TLV lopen via ZAT VO school in samenspraak met CvB van de VSO scholen. Het SWV geeft officieel een TLV af. | <p>Meting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op schoolniveau periodieke gesprekscyclus en jaarlijkse evaluatie van resultaatafspraken • Periodieke rapportages per school en per kernpartner over de extra ondersteuning die is geboden • Periodiek tevredenheidsonderzoek bij scholen en ouders over ondersteuning generalisten (en ingeschakelde specialisten) • Jaarlijkse meting en evaluatie |
|--|---|

| |
|---|
| <p>Uitvoerders</p> <p>Scholen, kernpartners , CvB en ZAT's en BTO</p> |
|---|

5. SPECIAAL ALS HET MOET

De meeste ondersteuningsvragen kunnen door de school en de ketenpartners opgepakt worden. Maar voor een deel van de jeugdigen en gezinnen is specialistische ondersteuning het meest passend. Daarom blijven de speciale lesplaatsen (VSO) en gecombineerde arrangementen van onderwijs en zorg altijd nodig. Uitgangspunt voor speciale ondersteuning is de ondersteuningsbehoefte van een leerling en de vraag waar deze leerling het best passende aanbod kan krijgen. De ondersteuningsprofielen van de VSO scholen geven inzicht in het specifieke aanbod voor leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte.

5.1 Speciale onderwijsvoorzieningen, toelaatbaarheidverklaring

Het (V)SO in Nederland is onderverdeeld in 4 clusters. Deze clusters zijn gebaseerd op het soort beperking van de leerlingen. De 4 clusters zijn:

Cluster 1: Scholen voor visueel gehandicapte kinderen of meervoudig gehandicapte kinderen die slechtziend of blind zijn.

Cluster 2: Scholen voor auditief en communicatief gehandicapte kinderen, dove kinderen, slechthorende kinderen, kinderen met ernstige spraak- of taalmoeilijkheden.

Cluster 3: Scholen voor lichamelijk gehandicapte kinderen, verstandelijk en meervoudig gehandicapte kinderen, langdurig zieke kinderen.

Cluster 4: Kinderen met psychiatrische problematiek en/of ernstige gedragsproblemen. Ook scholen die verbonden zijn aan pedologische instituten vallen onder dit cluster.

De scholen voor cluster 3 en 4 maken deel uit van het regionale SWV. Voor cluster 1 en 2 zijn instellingen ingericht die het onderwijs, de toelaatbaarheid en de ondersteuning verzorgen (zie 5.7).

Leerlingen die in het (voortgezet) speciaal onderwijs geplaatst worden, hebben hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Het SWV VO/VSO 31.02 heeft ervoor gekozen om een Bovenschools Toetsings Orgaan (BTO) in te zetten, dat o.a. als taak heeft om TLV-aanvragen voor cluster 3 en 4 te toetsen. Op de TLV wordt aangegeven welke bekostigingscategorie geldt voor de betreffende leerling. Er zijn drie bekostigingscategorieën: laag – midden – hoog. Daarnaast wordt aangegeven tot hoelang de TLV geldig is.

Duur TLV

In het verleden ontving een leerling met een ondersteuningsvraag een indicatie voor minimaal drie jaar. Dat hoeft niet meer. Dit maakt het mogelijk de omvang van het VSO volume te beïnvloeden. De wetgeving passend onderwijs schrijft nu voor dat de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor minimaal een jaar moet gelden (het lopende plus één jaar). Ook het beleid van het SWV is hierop gericht; zoveel mogelijk tijdelijke plaatsingen en de leerlingen vervolgens goed begeleiden bij de overstap naar het regulier onderwijs of naar arbeid. Tegelijkertijd is ook bekend dat er leerlingen zijn die langer en soms zelf hun hele schoolloopbaan aangewezen zijn op speciaal onderwijs. Juist voor die

leerlingen is het niet zinvol om een kortdurende TLV af te geven. Binnen het SWV is afgesproken dat het uitstroomprofiel van een leerling leidend is voor de duur van de TLV. Het SWV onderschrijft het belang van VSO tot 20 jaar voor jongeren waarbij dat nodig is. Tevens vindt men het belangrijk dat scholen kritisch blijven kijken naar het uitstroommoment.

Toekenning bekostigingscategorieën

Binnen het SWV is afgesproken dat bij een TLV-aanvraag standaard bekostigingscategorie 'laag' aangevraagd wordt. Voor leerlingen waarbij de aanvragende school sterk van mening is dat 'laag' onvoldoende is, kan 'midden' of 'hoog' aangevraagd worden. Hierbij dient een concrete onderbouwing aangeleverd te worden. De school en het BTO gaan bij deze uitzonderingen met elkaar in gesprek gaan om de definitieve bekostigingscategorie te bepalen. Op basis van deze casussen zal een verdere uitwerking en concretisering komen m.b.t. toekenning bekostigingscategorie 'midden' en 'hoog'.

Voor meer informatie over de duur en de toekenning bekostigingscategorieën, zie bijlage 15

Leerlingen met epilepsie kunnen, als er sprake is van (dreigende) schoolproblemen en specifieke ondersteuningsbehoeften, rekenen op ondersteuning vanuit het Landelijk Werkverband Onderwijs en Epilepsie (LWOE). Het LWOE wordt gevormd door de ambulante diensten van de twee Nederlandse epilepsiescholen 'De Berkenschutse' in Heeze en 'De Waterlelie' in Cruquius. De financiering van het LWOE gebeurt rechtstreeks vanuit het ministerie OCW en komt dus niet vanuit het SWV. Voor meer informatie zie bijlage 16

5.2 *Situatie VSO in het Leudal en Maasgouw*

Binnen het SWV VO 31.02 buigt een Perspectiefgroep zich over de toekomst van het Speciaal Onderwijs aan de westkant van de Maas. In de Perspectiefgroep hebben zitting de directeurs van de Aloysiusscholen (Lataste, De Widdonckschool en De Ortolaan Heythuysen) en hun sectordirecteur. Voorts is er nauw contact met de directeur van de REC-3-school De Maaskei (VSO en SO), de PO directeur van het samenwerkingsverband en de directeur van SG Sint Ursula Horn en Heythuysen.

5.3 *Toekomst VSO*

Er wordt wat betreft het deelnamepercentage vso gestreefd naar het op termijn realiseren van het landelijk gemiddelde: 3,62%. Dit zal plaatsvinden volgens een gefaseerd afbouwpercentage en aan de hand van vastgestelde criteria.

Hiertoe is het noodzakelijk dat scholen een voldoende breed ondersteuningsaanbod hebben. Vanuit verschillende invalshoeken wordt daar de komende jaren hard aan gewerkt. Deskundigheidsbevordering is een centraal thema in dit SWV. Door het actief scholen van personeel op de VO scholen, verwerven de docenten meer kennis over leerlingen met een speciale ondersteuningsvraag en zijn ze in staat om deze leerlingen passend(er) onderwijs te bieden binnen de reguliere school.

5.4 Terug- of overplaatsing van VSO naar VO

Als na het verstrijken van de TLV-periode de doelen niet gehaald zijn wordt verlenging van de TLV aangevraagd. Als de doelen wel gehaald zijn stroomt de leerling door naar het regulier onderwijs. Dit zou de VO school van herkomst kunnen zijn, als deze er is. Maar het zou ook een andere VO school kunnen zijn, die nog beter bij de onderwijsbehoeften van de leerling past.

Bij overplaatsing van leerlingen vanuit VSO naar regulier VO is in het verleden gebleken en blijkt ook nu nog wel dat het vaak moeilijk is om een VO-school te vinden die de leerling op wil/kan nemen. De ervaring leert dat het van belang is dat de VO-school vroegtijdig in het overdrachtsproces betrokken wordt. Het is daarom nodig om hier duidelijke afspraken over te maken. Bovendien heeft het SWV de wettelijke verplichting om beleid te maken op de terug- of overplaatsing van VSO naar VO. Binnen het SWV is afgesproken dat de oriëntatiefase, voorafgaand aan de daadwerkelijke overplaatsing, ruim van te voren start (richtlijn 5 maanden). Goed overleg met alle betrokkenen is daarbij belangrijk. Ook over de invulling van de overdrachtsfase zijn afspraken gemaakt binnen het SWV. Het is belangrijk dat de VSO-school steeds alert blijft of de leerling toe is aan doorstromen naar het VO.

Voor verdere informatie m.b.t. het doorstroombeleid VSO-VO, zie bijlage 17

5.5 Arrangementen buiten het onderwijs

Naast de genoemde speciale onderwijsvoorzieningen en trajecten voor arbeidstoeleiding, biedt de regio ook dagbestedingstrajecten (PSW, Sint Anna, Koraalgroep en kleine particulier aanbieders).

5.6 Behoud van expertise, inzet van ambulante begeleiding (AB)

Met de invoering van passend onderwijs komt een einde aan de ambulante begeleiding zoals we die jaren kenden. Dit betreft de ambulante begeleider die gekoppeld is aan een leerling met een indicatie speciaal onderwijs die in het regulier onderwijs verblijft (de zogenaamde rugzak leerling).

Van 2014 tot 2016 is er een verschuiving geweest van AB-gelden, van het VSO naar het SWV. In het SWV VO 31.02 is besloten geen gebruik te maken van de opting out mogelijkheid. Dat betekent dat de AB-gelden tussen augustus 2014 en augustus 2016 bij

het voortgezet speciaal onderwijs zijn herbested.

Vanuit de tripartite overeenkomst hebben de schoolbesturen binnen dit SWV een gezamenlijke inspanningsverplichting om verlies van expertise en gedwongen ontslag van personeel zoveel mogelijk te voorkomen. In 2016 is er daarom een meerjarenovereenkomst gesloten met ambulante dienst Triade, die loopt tot 2020. Hierin wordt recht gedaan aan het tripartite convenant en zijn tevens garanties zijn ingebouwd dat het SWV kan sturen op kwaliteit van de geleverde diensten. Voor de overige aanbieders van AB wordt gedurende dezelfde periode in het kader van verplichtingen vanuit het tripartite convenant gecontracteerd op jaarbasis.

Op basis van brede inventarisatie van de behoefte aan AB en goed communiceren van het aanbod van alle SWV-partners bepaalt het SWV een visie op de verdere ontwikkeling van de AB als ondersteuning van de scholen

5.7 Afstemming en samenwerking met cluster 1 en 2

De instellingen voor cluster 1 en 2 zijn volledig verantwoordelijk voor zowel onderwijs als begeleiding voor leerlingen met een visuele resp. auditieve en/of communicatieve beperking. De instellingen krijgen de volledige bekostiging voor begeleiding van deze leerlingen in het reguliere onderwijs.

Binnen het SWV VO 31.02 zijn er leerlingen die gebruik maken van de ambulante begeleiding van cluster 1 en 2. Alhoewel de financiering hiervan niet via het SWV loopt, houden we wel contact met deze instellingen en AB-diensten, voor een goede samenwerking en afstemming.

5.8 Doelstelling VSO

Uiterlijk in het schooljaar 2019-2020 is het deelnamepercentage VSO gedaald van 5,14 % naar het landelijk gemiddelde van 3,62 %.

| Doel | Beoogd resultaat |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Meer leerlingen gaan thuisnabij naar school• Realiseren van een dekkend netwerk van speciale voorzieningen | <ul style="list-style-type: none">• et deelnamepercentage VSO is in schooljaar 2019/2020 gedaald naar het landelijk gemiddelde.• Er is een dekkend netwerk van speciale voorzieningen• Er is een effectief combinatieaanbod van onderwijs(zorg) arrangementen |

| | |
|--|---|
| <p>Activiteiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flexibiliteit benutten om leerlingen een TLV te geven voor één of meer schooljaren voor toelating tot het VSO • Actief terugplaatsingsbeleid voeren • Verstevigen basisondersteuning in het regulier VO d.m.v. scholing/intervisie • Bepalen van eventuele tekorten in bestaand aanbod van speciale (onderwijs) | |
| <p>voorzieningen en plan van aanpak voor aanpassingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeling onderwijs(zorg) arrangementen | |
| <p>Indicator</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelnamepercentage VSO neemt de komende jaren jaarlijks af • Geen thuiszitters | <p>Meting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks aantal leerlingen vso (afbouw aan de hand van vastgestelde criteria) • Afgifte TLV's (aantal jaren) • Thuiszitterslijst |
| <p>Uitvoerders Scholen, gemeenten en kernpartners</p> | |

6. DOORGAANDE SCHOOLLOOPBANEN

In het licht van het recht dat leerlingen hebben op een ononderbroken traject van ondersteuning is het noodzakelijk de inrichting van de ondersteuning in zowel primair, voortgezet onderwijs en mbo op elkaar af te stemmen. Het gaat dan tenminste om het optimaliseren van de 'warme overdracht', waarbij het streven naar een doorlopend en ononderbroken pakket van ondersteuning en stimulering op basis van het ontwikkelingsperspectief van de leerling richtsnoer is.

Continuïteit van deskundigheid en ondersteuning op individueel leerling-niveau is een belangrijke succesfactor voor het samenwerkingsverband.

6.1 *POVO*

Het is de ambitie van beide SWV's leerlingen zo min mogelijk hinder te laten ervaren van de overgang *povo*: een leerling moet een doorlopende leer- en ontwikkelingsweg kunnen doormaken. De visie op leren van beide SWV's komt overeen: leerlingen moeten zich op alle levensgebieden kunnen ontwikkelen en uitgroeien tot goede wereldburgers. Daarbij moeten leerlingen ruimte ervaren voor hun leervragen, en ondersteuning krijgen waar nodig. Daarbij gaan we uit van de verschillen die er zijn tussen leerlingen en is een voorwaarde dat we de leerlingen goed kennen en volgen. Ondersteuning is altijd gericht op het versterken van het vermogen te komen tot oplossingen in de klas/ de school en binnen het gezin.

Om deze ambitie waar te maken hebben beide SWV's een **werkgroep *povo*** ingesteld. Deze werkgroep is belast met het ontwikkelen en uitvoeren van programma's die doorlopend onderwijs en ondersteuning mogelijk maken. De werkgroep opereert binnen de kaders die de besturen van beide SWV's hebben opgesteld en ontvangt haar opdracht ook van deze besturen.

De besturen zouden graag zien dat de werkgroep *povo* zich richt op de volgende doelen, als deel van de ambitie:

- 1) Het schoolsucces van de leerlingen in het V(S)O wordt gelegd naast de toelatingsgegevens vanuit het PO, SBO en SO. Op basis van analyses daarvan wordt gewerkt aan verbetering van advisering en aansluiting.
- 2) Alle scholen nemen deel aan de digitale overdracht van leerling dossiers. Dat gebeurt omdat we zo de mogelijkheid hebben zoveel mogelijk handelingsgerichte informatie over de leerling over te dragen naar het VO. In Roermond gebeurt dit via LDOS. Op dit moment loopt er een pilot LDOS binnen het SWV PO en VO, waar naast Roermond, ook Echt-Susteren en Leudal bij is betrokken. Binnen de pilot wil men in kaart brengen welke voor- en nadelen LDOS heeft. Om vervolgens een besluit te kunnen nemen voor het schooljaar 2016-2017.

- 3) Leerlingen beschrijven in een eigen portfolio wat ze belangrijk vinden, wat ze interesseert, wat ze al kunnen en wat nog niet, wat hun ambitie is en waar hulp en ondersteuning nodig is. Aan de hand van zo'n portfolio presenteren ze zich, in het po/so, bij de overgang po/so-v(s)o, in het v(s)o, en bij de overgang v(s)o-mbo
- 4) Scholen (met name de leerkrachten) voor po/so en v(s)o verdiepen zich in elkaars werkwijzen en komen met aanbevelingen naar elkaar toe, maar ook naar de werkgroep po-vo en de besturen, betreffende verbeterde aansluiting. Het is de bedoeling dat dit leidt tot verdere invulling van de samenwerkingsagenda voor po-vo.
- 5) Alle scholen werken bij de zorgtoewijzing volgens de methodiek van handelingsgericht werken (HGW); binnen de SWV's wordt dit gemonitord. Het gaat om handelingsgericht integraal werken.
- 6) Er wordt samengewerkt als het gaat om professionalisering van de ZATs, zowel tussen beide SWV's als met de betrokken ketenpartners. Uit de ondersteuningsplannen blijkt dat er in deze sprake is van dezelfde basisfilosofie.
- 7) Er wordt samengewerkt als het gaat om de ontwikkeling van expertise ten behoeve van de versterking van de primaire onderwijs- en ondersteuningsprocessen in de scholen. In het PO komen er ondersteuningsteams per subregio, en werken ondersteunende diensten samen. Onderzocht gaat worden in hoeverre er aangesloten zou kunnen worden bij het KEC.

De werkgroep po-vo bepaalt zelf haar werkwijze. Een aantal activiteiten vinden plaats over de hele regio van de SWV's, en een aantal in de subregio's. Uitgangspunt is gemeenschappelijke beleidsontwikkeling en –uitvoering.

6.2 Afstemming Passend Onderwijs VO-MBO Venlo-Weert-Roermond

Passend Onderwijs geeft ons de opdracht onderwijs en ondersteuning te bieden aan elke leerling, zodat hij/zij minimaal een startkwalificatie krijgt.

In het VO zijn de Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs hiervoor verantwoordelijk, in het MBO zijn dat de ROC's, in onze regio Gilde en Citaverde. De Samenwerkingsverbanden VO vinden het gewenst bestuurlijke afspraken te maken met de ROC's om een goede doorgaande leerlijn te kunnen garanderen. Die bestuurlijke afspraken kunnen gemaakt worden over de hele regio Venlo-Weert-Roermond. In periodiek overleg kan bezien worden of de afspraken werken en of bijstelling noodzakelijk is.

In de ogen van de SWV's is passend onderwijs bedoeld voor alle leerlingen, maar de zorg gaat natuurlijk vooral uit naar de leerlingen die ondersteuning nodig hebben. In onze ogen levert dat de volgende punten op waar bestuurlijke afspraken voor nodig zijn:

- a) Een sluitend systeem van digitale overdracht, waarin alle informatie m.b.t. leerlingen en de ondersteuning die nodig is ter beschikking komt van het MBO
- b) Uitwisseling van expertise passend onderwijs tussen VO en MBO, mogelijk uitgaande van de methodiek HGW

- c) Terugkoppeling van het schoolsucces van leerlingen in het MBO naar het VO, gezamenlijke evaluatie van aansluitingsproblematiek
- d) Samen optrekken (VO, MBO, gemeenten) voor wat betreft de groep leerlingen die niet meer met onderwijs te helpen zijn maar arbeidstoeleiding nodig hebben, waarbij eerdere diagnostisering in het VO een belangrijk doel is.

Genoemde bestuurlijke afspraken dienen kader stellend te zijn voor in te stellen werkgroepen, waarin VO en MBO samen beleid formuleren op deze punten. Inmiddels is het bestaande samenwerkingsverband VO-MBO versterkt zodat van hieruit de gewenste acties kunnen worden ondernomen.

6.3 Toeleiding naar arbeid

VSO scholen en de scholen voor praktijkonderwijs richten zich onder andere op duurzame uitstroom naar arbeid. Het ontwikkelingsperspectief en de ondersteuningsbehoefte van de leerling bepalen het uitstroomprofiel. Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben bij de toeleiding naar arbeid, dan wordt deze ondersteuning geboden door reïntegratiebedrijven, leerwerkprojecten, UWV en gemeenten. Afstemming en samenwerking tussen deze organisaties is van groot belang.

Binnen het samenwerkingsverband zijn er jongeren die noch binnen de V(S)O-scholen, noch binnen de bovenschoolse arrangementen succesvol ondersteund kunnen worden. Zonder ondersteuning en gerichte arbeidstoeleiding kunnen deze jongeren moeilijk een duurzame plek op de arbeidsmarkt verwerven. Het SWV wil in gezamenlijkheid met partners als gemeenten, het MBO en UWV maatschappelijke uitval voorkomen door deze jongeren toe te leiden naar werk. Samen met de jongere wordt gewerkt aan het verwerven van een plek in de maatschappij. Hiervoor heeft van 01-01-2014 tot 01-08-2015 de pilot KEC Werkt gelopen. In 2016 wordt gewerkt aan een doorontwikkeling van KEC Werkt.

6.4 Doelstelling gericht op doorgaande schoolloopbanen

Voor alle leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte realiseren we een ononderbroken traject van ondersteuning bij de overgang naar een andere vorm van onderwijs of naar arbeid.

| | |
|---|--|
| <p>Doel</p> <p>Binnen 10 weken krijgt iedere leerling in het SWV een plek in VO, VSO of MBO die past bij zijn onderwijsniveau en ontwikkelingsperspectief of de leerling is succesvol doorgeschakeld naar arbeid.</p> | <p>Beoogd resultaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een procedure voor de overgang POVO, VOVO, SOVSO, VOMBO • Data worden systematisch geanalyseerd en vertaald in aanpassing van beleid • Alle leerlingen starten met handelingsgericht dossier aan een nieuwe opleiding |
| <p>Activiteiten</p> <p>Procedures overgangen PO-VO, VO- onderling, VO – MBO en naar arbeid verder uitwerken</p> | |
| <p>Indicator</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% van de leerlingen in het SWV is in mei voorafgaand aan de overgang passend onderwijs geplaatst in het VO of VSO • 95% van de leerlingen in het SWV die naar het MBO willen gaan, heeft zich voor 1 april aangemeld op een MBO • 95% van deze leerlingen is voor 1 oktober definitief geplaatst op een MBO • 100% van de leerlingen in het SWV met een ondersteuningsbehoefte is warm overgedragen met een groeidocument en ontwikkelingsperspectiefplan | <p>Meting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks aantal leerlingen vso (afbouw aan de hand van vastgestelde criteria) • Afgifte TLV's (aantal jaren) • Thuiszitterslijst |
| <p>Uitvoerders</p> <p>Scholen (PO, VO, VSO en MBO) en KEC en partners waaronder gemeenten, UWV etc.</p> | |

7. SAMENWERKEN MET OUDERS

Ouders als partners!

Een van de speerpunten van passend onderwijs is het versterken van de positie van ouders. Dit is beschreven in het referentiekader van de sectorraden (<http://www.passendonderwijs.nl/toolkit/informatie-voor-ouders/>).

De schoolbesturen hebben een zorgplicht en zorgen voor een passende onderwijsplek voor iedere leerling in het SWV. Ouders worden in principe geholpen door de school waar zij hun kind aanmelden. Een goede samenwerking tussen school en ouders is van groot belang. Vooral als er zorgen zijn en een leerling of gezin extra hulp of ondersteuning nodig heeft. Wettelijk gezien hebben scholen de plicht om ouders te informeren over de vorderingen van hun kind(eren) en de eventuele extra ondersteuning die nodig is.

Een van de belangrijke instrumenten die de wet passend onderwijs biedt om de zeggenschap van ouders te versterken, is het inrichten van een ondersteuningsplanraad (OPR). In september 2013 is er binnen ons SWV een voorlopig ondersteuningsplanraad (VOPR) gestart. En op 01-02-2014 is de OPR van ons SWV officieel opgericht. Op grond van de wet is het aantal vertegenwoordigers namens ouders en leerlingen in deze raad gelijk aan het aantal vertegenwoordigers namens personeel.

Voor alle ouders is het belangrijk dat zij goed geïnformeerd worden en dat er heldere procedures zijn. In principe heeft op dit terrein elke school, elk schoolbestuur en het samenwerkingsverband een taak. Het zwaartepunt bij de informatieverstrekking ligt bij de scholen en hun besturen.

De taak van het samenwerkingsverband spitst zich toe op een goede en actuele website waarin alle informatie over passend onderwijs die relevant is voor ouders, is te vinden. Het gaat daarbij om diverse informatie rond passend onderwijs, het ondersteuningsplan, de geldende procedures (inclusief klachtenregeling en geschillenprocedures).

Naast het educatief partnerschap, dat op alle ouders van toepassing is, is het van belang dat ouders van kinderen met een ondersteuningsbehoefte maximaal worden betrokken bij het traject van de ondersteuningstoewijzing. Ons SWV stimuleert dat ouders vanaf het begin worden betrokken bij het onderwijs en de ondersteuning van hun kind, niet pas als er problemen zijn. Dit is ook een onderdeel van handelingsgericht werken. De positie van de ouders wordt duidelijk gemarkeerd binnen het handelingsplan van de school: het begint met de visie van de leerling en de ouders op de vraag of op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Leerling en ouders zijn eigenaar van het ontwikkelproces. Op basis daarvan kan een ondersteuningsarrangement worden voorgesteld. Om de samenwerking tussen school en ouders goed en zorgvuldig te laten verlopen, beschrijven alle scholen in hun ondersteuningsprofiel, hoe zij de samenwerking

kunnen en willen versterken. Het ondersteuningsprofiel moeten samen met het schoolplan ouders informeren over de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt.

Doelstelling:

Educatief partnerschap tussen school en ouders realiseren als fundamentele pijler op school en swv niveau.

| | |
|--|--|
| <p>Doel: scholen beschrijven binnen hun ondersteuningsprofiel hoe zij het educatief partnerschap tussen school en ouders de komende schooljaren (indien nodig) kunnen optimaliseren.</p> | <p>Beoogd resultaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouders worden tijdig en structureel geïnformeerd • Ouders mogen meedenken t.a.v. het schoolbeleid |
| <p>Activiteiten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Website scholen - Website SWV - MR scholen - OPR SWV - Nieuwsbrief ouders SWV - Structurele oudergesprekken - Structurele ouderavonden | |
| <p>Indicator</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% van de ouders wordt voldoende geïnformeerd - 100% van de ouders voelt zich serieus genomen door de scholen / SWV | <p>Meting</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 keer per jaar een ouder tevredenheidsonderzoek op schoolniveau • 1 keer per jaar een ouder tevredenheidsonderzoek op SWV niveau |
| <p>Uitvoerders Scholen en SWV</p> | |

8. Passend Onderwijs in relatie tot gemeentelijk beleid en jeugdhulp

8.1 *Beleidsontwikkeling bij gemeenten*

Gemeenten zijn vanaf 1 januari 2015 verantwoordelijk voor jeugdzorg (jeugdwet), werk & inkomen (participatiewet) en zorg aan langdurig zieken en ouderen (WMO).

Schoolbesturen en gemeenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de afstemming tussen onderwijsondersteuning en jeugdzorg voor kinderen en jongeren. Hun gedeelde belang is het zorgen voor samenhang in de ondersteuning die op school of in een gezin geboden wordt. Dit in aansluiting op andere vormen van (in)formele ondersteuning door vrijwilligers en welzijnsvoorzieningen, naast specialistische jeugdzorg vanuit de regio. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) nieuwe stijl als thuisbasis voor de jeugd- en gezinswerkers vormt een belangrijke brug tussen al deze ketenpartners, die de verbinding met het onderwijs sterker maakt.

Daarnaast is er een stuurgroep Passend Onderwijs, waarin vertegenwoordigers vanuit gemeenten en onderwijs zitten. Ook hier wordt verder vorm en inhoud gegeven aan de samenwerking op diverse gebieden.

8.2 *Uitgangspunten voor samenwerking*

Met de verbinding tussen school en de nieuwe werkwijze van het CJG worden twee doelen beoogd. Gezamenlijk wordt de eigen kracht van gezinnen vergroot, zodat opgroei- en opvoedproblemen bij kinderen en jongeren zo veel mogelijk worden voorkomen. Dit doen de scholen door de leerlingen een veilige en prettige schoolomgeving te bieden, waar ze de kans krijgen om hun talenten te ontwikkelen. Hierbij is het doel een doorgaande leerlijn voor de leerlingen. Hiervoor wordt dekkend aanbod van (lokaal of regionaal) beschikbare ondersteuningsarrangementen in het voortgezet onderwijs georganiseerd. Het CJG ondersteunt hen hierbij door zich in te zetten voor een veilige en gezonde leefomgeving voor kinderen en jongeren. Verbinding van onderwijs en jeugdzorg heeft ook tot doel een eenduidige lokale werkwijze te realiseren. Scholen en het CJG werken met een heldere taakverdeling, waarbij de betrokken professionals van beide kanten vanuit hun eigen expertise een aandeel hebben in de samenwerking. In de eerste plaats wordt hiervoor de bestaande overlegstructuur tussen de scholen en het CJG anders ingericht.

8.3 *Leerlingenvervoer en onderwijshuisvesting*

Passend onderwijs beoogt de uitstroom van leerlingen naar bovenschoolse speciale voorzieningen te reduceren en meer kinderen in een thuisnabije situatie én regulier onderwijs op te vangen. De invoering van passend onderwijs zal daardoor ook gevolgen hebben voor de beleidsterreinen leerlingenvervoer en onderwijshuisvesting waarvoor de gemeente verantwoordelijk is. Voor de gemeenten en het samenwerkingsverband is het daarom van belang om wijzigingen in leerlingstromen en de (financiële) effecten hiervan op verschillende

beleidsterreinen integraal in beeld te brengen. Dit om toekomstgerichte beleidskeuzes te kunnen maken waardoor er wellicht nieuwe mogelijkheden ontstaan die vanuit een sectorale benadering niet mogelijk zijn.

8.4.1. Leerlingenvervoer

Voor het leerlingenvervoer verandert er wettelijk weinig. De gemeente blijft verantwoordelijk voor de toewijzing van een voorziening leerlingenvervoer. Wat wel verandert door de invoering van de Wet Passend Onderwijs zijn de volgende punten:

- De gemeentelijke verordening moet rekening houden 'met de van de ouders redelijkerwijs te vergen inzet'.
- Voor leerlingen van het voortgezet speciaal onderwijs geldt dat zij slechts aanspraak op bekostiging van vervoerskosten kunnen maken 'wanneer zij wegens hun handicap op ander vervoer dan openbaar vervoer zijn aangewezen, dan wel vanwege hun handicap niet zelfstandig van het openbaar vervoer gebruik kunnen maken'. Leerlingen van het voortgezet speciaal onderwijs worden voor het leerlingenvervoer dus gelijkgesteld aan leerlingen van het regulier voortgezet onderwijs.
- De commissie voor de indicatiestelling voor het speciaal (voortgezet) onderwijs verdwijnt.

In de nieuw op te stellen verordening leerlingenvervoer wordt uiteraard rekening gehouden met deze wijzigingen. Over de aanpassing van de verordening wordt overleg met de schoolbesturen gevoerd in het periodieke bestuurlijk overleg lokaal onderwijsbeleid.

8.4.2. Onderwijshuisvesting

Gemeenten zijn wettelijk verplicht om te voorzien in adequate huisvesting voor het primair, voortgezet en speciaal onderwijs. Ze ontvangen in het Gemeentefonds jaarlijks een budget van het Rijk om de zorgplicht voor hun schoolgebouwen te regelen. In de onderwijswetten en in de gemeentelijke onderwijshuisvestingsverordening is vastgelegd voor welke voorzieningen schoolbesturen een bijdrage in de kosten van de huisvesting van het onderwijs kunnen aanvragen. Na het lokale op overeenstemming gericht overleg (OOGO) over huisvesting tussen gemeente en schoolbesturen en (eventueel) advies van de Onderwijsraad, stelt de gemeente jaarlijks een huisvestingsprogramma en -overzicht op. Ook bepaalt de gemeente hoe dit wordt uitgevoerd.

De invoering van passend onderwijs kan gevolgen hebben voor de onderwijshuisvesting. Als meer kinderen met een extra zorgvraag op reguliere scholen instromen, moet de functionele kwaliteit van de huisvesting daarmee immers in overeenstemming zijn. Dit betekent dat het "opnemen" van leerlingen die extra zorg en ondersteuning nodig

hebben, mogelijk zal leiden tot het aanpassen van schoolgebouwen. Op dit moment is het de vraag of én zo ja in welke mate aanpassingen van schoolgebouwen nodig zijn. Gemeente en samenwerkingsverband moeten voor het vinden van oplossingen binnen de vigerende wet- en regelgeving samen optrekken.

9. FINANCIËN/MEERJARENBEGROTING

9.1 Veranderingen in de financiering

De stelselwijziging passend onderwijs is in de eerste plaats een onderwijsinhoudelijke operatie. Maar omdat grote geldstromen verlegd en herverdeeld zijn, is met de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 ook de financieringssystematiek ingrijpend veranderd. Geldstromen zijn verlegd van schoolbesturen en REC's naar het SWV. Tegenover deze nieuwe geldstromen staan ook nieuwe taken voor het SWV. Ten opzichte van de bestaande situatie zijn de belangrijkste veranderingen:

1. De samenwerkingsverbanden hebben met ingang van 1 augustus 2014 een zorgplicht gekregen. Zij moeten een passende onderwijsplek bieden aan alle leerlingen, binnen de school waar een ouder zijn/haar kind aangemeld heeft, of anders op een andere school binnen (of buiten) het samenwerkingsverband
2. Het SWV organiseert de ondersteuning en eventueel de bekostiging van de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte die in het oude stelsel leerlinggebonden financiering hadden. De voormalige "rugzakmiddelen" zijn aan het SWV toegekend als onderdeel van het nieuwe budget voor vormen van zware ondersteuning.
3. Het SWV heeft eenzelfde bedrag per leerling om zware ondersteuning te organiseren. Dit bedrag is gebaseerd op het landelijk gemiddelde verwijzingspercentage speciaal onderwijs.
4. Het SWV bepaalt de toelaatbaarheid tot een VSO-school (met uitzondering van cluster 1 of 2) en gaat verplicht meebetalen aan leerlingen die worden verwezen naar deze scholen. Het SWV gaat ook verplicht meebetalen aan de bekostiging van leerlingen woonachtig in het SWV en schoolgaand daarbuiten.
5. Op 1 januari 2016 is het LWOO en PRO ondergebracht in het stelsel Passend Onderwijs. Het landelijk budget wordt dan gemaximeerd vastgesteld en de openeinde financiering wordt gestopt. Dit betekent dat de middelen worden toegevoegd aan de inkomsten van de samenwerkingsverbanden. De directe bekostiging per school is gestopt en het samenwerkingsverband heeft de middelen verdeeld.

Ons SWV heeft een hoger dan landelijk gemiddelde deelname aan het speciaal onderwijs. Het aantal "rugzakken" ligt ongeveer op het landelijk gemiddelde. Door de hoge deelname aan het speciaal onderwijs ligt er een vereveningsopdracht van circa € 1,4 miljoen, te realiseren per schooljaar 2020-2021.

Het samenwerkingsverband streeft er naar dat in het schooljaar 2020-2021 het verwijzingspercentage naar het VSO gelijk is aan het landelijke verwijzingspercentage. Om dit te kunnen realiseren is een andere aanpak van de extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben, in het reguliere VO, noodzakelijk.

9.2 Werkgroep financiën

De werkgroep beschrijft hoe het SWV de gewijzigde financieringssystematiek en hoe de financiële functie van het SWV (processen, werkwijze, systemen, menskracht) versterkt zal worden.

Samenstelling werkgroep financiën:

| | |
|---------------------|--|
| Albert Christiaanse | albert.christiaanse@aloyusstichting.nl |
| Miranda Smits | m.smits@ogbuitengewoon.nl |
| Roger Wijler | r.wijler@soml.nl |
| Frans Schatorjé | f.p.schatorje@citaverde.nl |

9.3 Inkomsten

Het SWV kent vier hoofdbronnen van inkomsten:

- Bedrag per leerling voor realisatie lichte ondersteuning, inclusief middelen voor LWOO en Pro;
- Bedrag per leerling voor realisatie zware ondersteuning;
- Middelen ter verevening, voor zowel lichte als zware ondersteuning;
- Overige baten.

a. Budget lichte ondersteuning

Het budget voor lichte ondersteuning bedraagt € 94 per VO-leerling. Voor LWOO- en Pro-leerlingen ontvangen we een bedrag van € 4.275 per leerling. Samenwerkingsverbanden zijn vrij in de besteding van dit budget, met uitzondering van de Pro-gelden. De voorafgaande teldatum 1 oktober is bepalend.

b. Budget zware ondersteuning

Het budget voor zware ondersteuning is ingedeeld in drie categorieën, voor categorie 1 is er een vergoeding van € 9.580, voor 2 van €16.958 en voor 3 van € 20.946.

c. Verevening

De prijs per leerling voor zware ondersteuning is voor elk samenwerkingsverband gelijk gesteld, namelijk € 504. Deze uniformiteit leidt tot een zogenaamde verevening van middelen over het land. Door de deelname aan VSO en LGF (Rugzakken) af te zetten tegen de landelijke gemiddelden, op de voor de verevening alles bepalende datum 1 oktober 2011, is bepaald dat er in ons samenwerkingsverband sprake is van een verevening.

De verevening voor lichte ondersteuning is in schooljaar 2016-2017 € 10.949. Daarna stopt deze verevening.

De verevening voor zware ondersteuning is in schooljaar 2016-2017 € 1.403.132 en loopt af tot € 405.545 in 2019-2020. Daarna stopt ook deze verevening.

d. Overige baten

Het SWV VO 31.01 kan meer inkomsten hebben dan de bovengenoemde rijksbijdragen. Voor schooljaar 2016-2017 is hier begroot dat het SWV per leerling een bijdrage van € 7.500 per jaar ontvangt voor leerlingen die geplaatst worden op het OPDC. We gaan uit van 30 OPDC plaatsingen.

9.4 Uitgaven

Het samenwerkingsverband heeft de komende jaren te maken met een aantal verplichte uitgaven zoals de afdracht PrO en de afdracht VSO.

Om in schooljaar 2020-2021 een verwijzingspercentage naar het VSO te hebben dat gelijk is aan het landelijke verwijzingspercentage worden er zowel bovenschoolse als op schoolniveau ondersteuning georganiseerd. Dit is uitgewerkt in programma's:

1. Maatwerk en Zorgstructuur
2. OPDC
3. Compensatie AWBZ / vervallen
4. Zorgstructuur op VO-scholen / vervallen
5. Syntheseklassen
6. Organisatie kosten
7. VO-projecten
8. Ambulante dienst
9. Indicatie LWOO/PrO en herindicatie VSO
10. Onderzoek
11. Deskundigheidsbevordering plus
12. Reservering scenario's 2,3 en 4

Ad.1 Maatwerk en Zorgstructuur

De scholen ontvingen voorheen LGF-middelen om leerlingen individueel te kunnen ondersteunen om succesvol hun schoolloopbaan te voltooien. Dit was strikt bedoeld voor leerlingen die hiertoe geïndiceerd waren. Het samenwerkingsverband wil de scholen in de gelegenheid stellen om op individueel niveau leerlingen te ondersteunen. Niet met een indicatie maar daar waar de school meent dat ondersteuning nodig is. Daarnaast dienen de VO-scholen een ketengerichte zorgstructuur in te richten volgens het cascademodel met een zorgadviesteam en een orthopedagoog.

De middelen worden verdeeld op basis van het percentage rugzakleerlingen cluster 3 en 4 t.o.v. het totaal aantal leerlingen op 1 oktober 2011, 2012 en 2013. Zie bijlage 18a.

Ad.2 OPDC

Voor inhoudelijke onderbouwing zie paragraaf 4.3.

Indien plaatsing op het OPDC gewenst en geaccordeerd is door het BTO, betaalt de toeleverde school hiervoor maximaal € 7.500 per jaar (€750 per maand). Het

samenwerkingsverband vult dit aan tot €11.000 per jaar. Voor 2016-2017 wordt uitgegaan van 30 OPDC-plaatsen.

Ad.5 Syntheseklassen

Voor inhoudelijke onderbouwing zie paragraaf 4.3.

Indien er een plaatsing in de syntheseklas gewenst en geaccordeerd is door het BTO ontvangt de school hiervoor de reguliere bekostiging. Het samenwerkingsverband vult dit aan met €3.500 per jaar. Voor 2016-2017 wordt uitgegaan van 40 plaatsingen bij St. Ursula.

Ad.6 Organisatie kosten

Ten opzichte van de begroting 2015-2016 heeft er een wijziging plaatsgevonden. Er is voor de werkzaamheden van de DB-leden een bedrag opgenomen van € 37.500 en voor een kwaliteitszorgmedewerker € 25.000 opgenomen. Daarnaast zijn de kosten van de accountant aangepast aan de werkelijke uitgave. Zie bijlage 18b.

Ad.7 VO-projecten

De scholen worden gestimuleerd om leerlingen op te nemen vanuit het SBO, om terugplaatsingen uit VSO te realiseren en leerlingen zodanig te ondersteunen dat plaatsing in VSO wordt teruggedrongen. Hiertoe hebben de scholen bij het bestuur van het samenwerkingsverband projecten ingediend. Hiervoor is de komende jaren een budget gereserveerd van € 300.000 per jaar.

Ad.8 Ambulante dienst

Vanaf het schooljaar 2016-2017 is voor de inhuur van de ambulante begeleiding per schooljaar € 600.000 opgenomen.

Ad.9 Indicatie LWOO/PrO en herindicatie VSO

Vanaf 1-1-2016 dient het samenwerkingsverband de indicatie LWOO en PrO uit te voeren. Daarnaast dienen alle leerlingen die momenteel op het VSO zitten opnieuw geïndiceerd te worden voor 1-8-2016; het BTO toetst deze herindiceringen. De verwachting is dat dit nog een nasleep zal hebben in het schooljaar 2016-2017.

Ad.10 Onderzoek

Het samenwerkingsverband gaat in schooljaar 2016-2017 inzetten op nader onderzoek naar de juiste ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Vragen die hierbij aan de orde zijn zijn:

- Welke ondersteuning wil de leerling/ouder?
- Sluit het huidige aanbod van ondersteuning aan op wat nodig en/of gewenst is?
- Welke andere manieren van ondersteuning zouden kunnen worden ingezet?
- Wat zijn de mogelijkheden van het samenwerkingsverband om deze ondersteuning in de toekomst te kunnen blijven realiseren?

Ad.11 Deskundigheidbevordering plus

De ambitie is om meer leerlingen op te nemen in de reguliere VO-setting. En deze leerlingen op maat de juiste ondersteuning te bieden. De afgelopen periode heeft laten zien dat docenten hiervoor extra scholing nodig hebben. In overleg met de diverse onderwijsteams wordt gekeken welke scholing hiervoor ingezet kan worden.

Ad. 12 Reservering scenario's 2, 3 en 4

In paragraaf 9.7 en de daarbij behorende bijlage worden in enkele scenario's financiële risico's beschreven. In programma 12 worden hiervoor middelen gereserveerd die ingezet kunnen worden naar aanleiding van het te houden onderzoek. Daarop formuleert het SWV om op deze wijze te voorkomen dan negatieve scenario's tot uitvoering komen.

Onvoorzien

Omdat de financiële stromen nog niet geheel duidelijk zijn houdt het samenwerkingsverband een post onvoorzien aan. Dit is gemaximeerd op 3% van de begroting. Gedurende het schooljaar 2016-2017 worden de resultaten van het onderzoek bekend. Indien nodig kunnen deze middelen ook ingezet worden voor beleidsaanpassingen.

9.5 Begroting 2016-2017

| Begroting swv 31.02 | | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| Baten | | | | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | |
| lichte ondersteuning algemeen | | | | € 786.385 | € 843.318 | € 819.407 | |
| lichte ondersteuning LWOO | | | | € 3.037.221 | € 5.607.976 | € 5.448.971 | |
| lichte ondersteuning PrO | | | | € 356.240 | € 672.182 | € 653.123 | |
| verevening lichte ondersteuning algemeen | | | | € 37.067 | € 10.949 | € - | |
| zware ondersteuning | | | | € 4.625.356 | € 4.953.916 | € 4.829.472 | |
| verevening zware ondersteuning | | | | € 1.238.323 | € 1.403.132 | € 1.177.803 | |
| overige baten | | | | € 300.000 | € 225.000 | € 225.000 | bijdrage scholen aan OPDC 7.500 per Iln, 30 Iln |
| Totale baten | | | | € 10.380.592 | € 13.716.473 | € 13.153.776 | |
| Lasten | | | | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | |
| afdracht LWOO (via DUO) | | | | € 2.531.062 | € 4.728.289 | € 4.594.442 | |
| afdracht PrO (via DUO) | | | | € 373.873 | € 778.452 | € 789.852 | |
| afdracht VSO (via DUO) | | | | € 4.752.472 | € 4.700.887 | € 4.516.176 | |
| afdracht tussentijdse groei VSO | | | | | € 136.571 | € 117.061 | |
| verplichte besteding AB | | | | € 637.738 | | | |
| programma 1: Maatwerk en Zorgstructuur | | | | € 476.028 | € 713.025 | € 700.291 | zie bijlage 1 |
| programma 2: OPDC | | | | € 440.000 | € 330.000 | € 330.000 | Onderwijs 11.000 per Iln voor 30 Iln. |
| programma 4: zorgstructuur | | | | € 250.000 | € - | € - | |
| programma 5: syntheseklassen Sint Ursula | | | | € 140.000 | € 140.000 | € 210.000 | Onderwijs 3.500 per Iln voor 40 Iln. |
| programma 6: organisatie kosten | | | | € 188.000 | € 258.500 | € 250.500 | zie bijlage 2 |
| programma 7: VO-projecten | | | | € 300.000 | € 300.000 | € 300.000 | |
| programma 8: Ambulante dienst | | | | | € 600.000 | € 600.000 | |
| programma 9: indicatie LWOO/PrO en herindicatie VSO | | | | € 60.000 | € 60.000 | € 60.000 | |
| programma 10: onderzoek | | | | | € 150.000 | | |
| programma 11: deskundigheidsbevordering plus | | | | | € 159.255 | € 40.841 | |
| | | | | | | | |
| Totale lasten | | | | € 10.380.592 | € 13.054.979 | € 12.509.163 | |
| Resultaat | | | | € - | € 661.494 | € 644.613 | |
| programma 12: reservering scenario 2, 3 en 4 | | | | | € 250.000 | € 250.000 | |
| Onvoorzien | | | | € 231.419 | € 411.494 | € 394.613 | 3% van de baten |

9.6 Kalenderjaar en schooljaar

Het SWV zal het budget lichte ondersteuning per kalenderjaar ontvangen (op basis van de telling t-1). Het budget zware ondersteuning daarentegen zal op schooljaarbasis worden toegekend aan het SWV op basis van dezelfde telling t-1. Het samenwerkingsverband hanteert een begroting op schooljaar. Voor de verantwoording naar de Rijksoverheid wordt er ook een jaarverslag gemaakt per kalenderjaar.

9.7 Risicoparagraaf en Meerjarenbegroting

De werkgroep financiën heeft in samenwerking met Infinite BV een begroting op gesteld voor het schooljaar 2016-2017 en een meerjarenbegroting voor de schooljaren 2016 – 2020. Daarnaast is er een risicoparagraaf opgesteld met daarin diverse scenario's. Zie bijlage 19a en b.

10. KWALITEITSBELEID

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze we verantwoording willen afleggen over de opbrengsten van dit SWV. Extra aandacht zal, gegeven de taakstelling van het bestuur van het samenwerkingsverband, uitgaan naar de monitoring van de aangesloten besturen inzake de resultaten van de scholen afzonderlijk met betrekking tot de doelstellingen van Passend Onderwijs en de daarbij behorende budgetallocaties en – verantwoording . Dat betekent verantwoording vanuit een integraal toetsingskader Passend Onderwijs door de aangesloten schoolbesturen

10.1 De PDCA-cyclus van het SWV

Ons SWV wil steeds scherper in beeld krijgen welke leerlingen adequaat ondersteund worden en welke (nog) niet. Daarnaast wil het een goed beeld hebben van het functioneren van de ondersteuning op alle niveaus (leerlingen, ouders, docenten, zorgcoördinator, locatiedirectie), zodat duidelijk is wat er vanuit het SWV geboden moet worden om de doelen van Passend Onderwijs te realiseren.

Om dit in beeld te krijgen worden de volgende activiteiten ondernomen:

10.1.1 Jaarlijkse PDCA-cyclus scholen

Jaarlijks doorlopen scholen binnen het SWV de volgende cyclus:

a. Cijfermatige analyse

Zowel op het niveau van het SWV als op het niveau van de school wordt jaarlijks een analyse gemaakt van de onderwijsresultaten van de leerlingen afgezet tegen hun ontwikkelperspectief.

Hiervoor wordt gebruik gemaakt van reeds voorhanden instrumenten, zoals Magister Management Platform en het in ontwikkeling zijnde dashboard passend onderwijs. De cijfers worden door de scholen eventueel aangevuld en vervolgens geanalyseerd. Cijfers plus analyse worden jaarlijks in februari/ maart aangeleverd aan het SWV.

b. Zelfevaluatie scholen

Jaarlijks brengen scholen in beeld waar ze staan met het bereiken van de doelen van passend onderwijs, en wat hun volgende stappen zijn op basis van die evaluatie. Bij de zelfevaluatie wordt ruim gebruik gemaakt van alle externen die een beeld hebben van het functioneren van de ondersteuning op alle niveaus; het SWV levert hiervoor een format aan.

Het spreekt vanzelf dat het schoolondersteuningsprofiel centraal staat bij de evaluatie, het SWV gaat uit van een groeiende ambitie van scholen hun ondersteuningsprofiel steeds beter te laten passen bij de ondersteuningsbehoefte van steeds meer leerlingen . De zelfevaluaties worden jaarlijks in april opgeleverd.

Het BTO heeft een belangrijke monitorfunctie, welke beschreven staat in bijlage 15

Voor de arrangementen die op alle scholen in uitvoering zijn (schooljaren 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018) geldt een vergelijkbare systematiek. Voor alle arrangementen zijn doelstellingen in termen van verbeteringen voor leerlingen geformuleerd, dat zal ook de maatstaf zijn bij de (zelf)evaluaties.

In het schooljaar 2015-2016 wordt tevens een begin gemaakt met collegiale visitatie van scholen onderling. Ook dit kan in belangrijke mate bijdragen aan het scherper krijgen van de zelfevaluatie.

c. Beoordeling door het SWV

Het SWV beoordeelt de zelfevaluaties en gaat met scholen in gesprek over het resultaat. Als de beoordeling positief is, is er geen beletsel middelen vanuit het SWV toe te kennen. Bij een negatieve beoordeling krijgt de school een herstelopdracht, leidt die ook niet tot een positief resultaat dan gaat het SWV in gesprek met het bestuur van de betreffende school. Als het SWV vertrouwen heeft in de daaruit volgende aanpak volgt toekenning van middelen.

d. Opname in jaarplan en begroting volgend schooljaar

De opgestelde evaluaties en beoordeling daarvan worden gebruikt om in het jaarplan van het volgende schooljaar te verwerken inclusief (voor wat betreft de financiële gevolgen) in de begroting van dat schooljaar. Tevens ontstaat er een basis voor het jaarlijkse jaarverslag.

10.1.2 PDCA cyclus Samenwerkingsverband

a. Cijfermatige analyse

Jaarlijks analyseert het SWV de VSO-populatie om helder te krijgen wat de ondersteuningsbehoefte van deze leerlingen is en welke stappen er genomen kunnen worden om de betreffende leerlingen kansrijk te maken in het reguliere VO. Voor de VSO-leerlingen die buiten onze regio onderwijs volgen wordt gekeken op welke wijze voorzien kan worden in hun ondersteuningsbehoefte via een V(S)O-school binnen de regio.

b. Zelfevaluatie

Jaarlijks onderzoekt het SWV of het gevoerde beleid en de georganiseerde activiteiten een bijdrage hebben geleverd aan de doelen van passend onderwijs. Deze evaluatie wordt breed binnen en buiten het SWV uitgezet.

c. Verwerking in jaarplan en begroting

Uit de analyse onder a. kunnen vragen aan VO, dan wel VSO-scholen voortkomen. Die kunnen vervolgens leiden tot aanvullend beleid binnen het SWV, dat financieel vertaald wordt in de jaarbegroting.

Ook uit de zelfevaluatie kunnen veranderingen in beleid en ondersteuning voortkomen die verwerkt kunnen worden.

De zelfevaluatie is naast de schoolevaluaties basis voor de jaarverslaggeving.

Elk jaar stellen we een jaarverslag inclusief de jaarrekening op. Deze documenten stellen we beschikbaar aan onze belanghebbenden (onder andere schoolbesturen, ondersteuningsplanraad, gemeenten, partners).

10.2 Verantwoording

Het SWV Roermond kent naast een interne horizontale en verticale verantwoording ook een externe verantwoording naar stakeholders. De interne horizontale verantwoording betreft met name de verantwoording die aan het onderwijsveld wordt afgelegd binnen de OPR. De OPR heeft een belangrijke rol in het volgen van de voortgang. De verticale verantwoording is de verantwoording naar het bestuur van het samenwerkingsverband. De externe verantwoording naar stakeholders betreft met name de verantwoording naar gemeenten en ouders, maar ook naar bijvoorbeeld de jeugdhulp en de andere samenwerkingsverbanden in de regio.

Bijlagen:

1. Statuten SWV VO/VSO 31.02
2. Huishoudelijk reglement SWV VO/VSO 31.02
3. Statuut OPR SWV Passend Onderwijs VO/VSO 31.02
4. OPR huishoudelijk reglement
5. Medezeggenschapsreglement
6. Procedure OOGO
7. Communicatieplan SWV VO/VSO 31.02
8. Uitgebreide omschrijving basisondersteuning
9. Thuiszitters
10. Handleiding Zorgtoewijzing SWV VO/VSO 31.02
11. LWOO-Pro notitie
12. Werkwijze Zorg- AdviesTeam (ZAT)
13. Werkwijze Bovenschools Toetsingsorgaan (BTO) (juni 2014)
14. Werkwijze OPDC
15. Beleidsnotitie m.b.t. TLV
16. Leerlingen met Epilepsie
17. Doorstroom VSO-VO
18. Begroting 2016-2017 SWV
 - A) Maatwerk en Zorgstructuur
 - B) Organisatiekosten
19. A) Meerjarenbegroting SWV met meerdere risico's (meerdere bijlagen)
 - B) Risicoparagraaf bij meerjarenbegroting

Afkortingen en Begrippen

| | |
|---------|--|
| AB | Ambulante begeleiding |
| AWBZ | Algemene wet bijzondere ziektekosten |
| CGB | Commissie Gelijke Behandeling |
| CJG | Centrum voor Jeugd en Gezin |
| CvI | Commissie voor Indicietelling |
| LEA | Lokale educatieve agenda |
| LG | Lichamelijk Gehandicapten |
| LGF | Leerlinggebonden financiering |
| LWOO | Leerwagondersteunend Onderwijs |
| LZ | Langdurig Zieken |
| MBO | Middelbaar beroepsonderwijs |
| MG | Meervoudig Gehandicapten |
| OCW | Ministerie voor Onderwijs, Cultuur en Wetenschap |
| OOGO | Op overeenstemming gericht overleg |
| OPDC | OrthoPedagogisch en Didactisch Centrum |
| OPR | Ondersteuningsplanraad |
| PGB | Persoonsgebonden budget |
| PO | Primair onderwijs |
| PRO | Praktijkonderwijs |
| REC | Regionaal Expertisecentrum |
| SBO | Speciaal basisonderwijs |
| SO | Speciaal onderwijs |
| SWV | Samenwerkingsverband |
| VO | Voortgezet onderwijs |
| VSO | Voortgezet speciaal onderwijs |
| TLV | Toelaatbaarheidsverklaring |
| VVE | Voor- en vroegschoolse educatie |
| WBP | Wet bescherming persoonsgegevens |
| WEC | Wet op de Expertisecentra |
| WGBH/CZ | Wet gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte |
| WMO | Wet maatschappelijke ondersteuning |
| WMS | Wet medezeggenschap scholen |
| WOT | Wet op het onderwijstoezicht |
| WPO | Wet primair onderwijs |
| WSNS | Weer samen naar school |
| WVO | Wet voortgezet onderwijs |
| ZAT | Zorg- en AdviesTeam |
| ZMLK | Zeer Moeilijk Lerende Kinderen |

Begrippenlijst

Arrangement

Extra onderwijsondersteuning op maat, met inzet van (bovenschoolse) voorzieningen, expertise en financiën. Een arrangement kan variëren van licht curatief en tijdelijk van aard tot intensief en langdurend of structureel van aard.

Een onderwijs- en zorgarrangement betreft altijd een samenwerking tussen onderwijs en jeugdzorg.

Basisondersteuning

Het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners - planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

Basiskwaliteit

Basiskwaliteit verwijst naar de inspectienorm: leerprestaties en opbrengsten zijn ten minste voldoende en het onderwijsleerproces of de zorg en begeleiding voldoet op de kernindicatoren.

Extra ondersteuning

Alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen. Deze extra ondersteuning wordt toegekend in de vorm van arrangementen. Dit kan een tijdelijk arrangement zijn (denk bijv. aan de 'oude' rugzakken) of een arrangement voor plaatsing op het speciaal onderwijs voor minimaal een jaar. Voor een plaats op het speciaal onderwijs wordt ook wel gesproken over een speciaal arrangement.

Ketenpartners

Lokale/regionale instanties die een bijdrage (kunnen) leveren aan een sluitende keten jeugd en onderwijs, zoals bijvoorbeeld: scholen, (bureau) jeugdzorg, peuterspeelzalen/kinderdagverblijven, (school)maatschappelijk werk, politie, justitie, jeugdgezondheidszorg/GGD, Jeugd-ggz, AMK, (sport)verenigingen, leerplicht, RMC functie, verslavingszorg, buitenschoolse opvang, welzijnswerk en zorgaanbieders in het kader van de AWBZ.

Schoolondersteuningsprofiel

De door het samenwerkingsverband vastgestelde omschrijving van de basisondersteuning en de eventuele extra ondersteuning die een individuele school – eventueel in samenwerking met ketenpartners - biedt.

Ondersteuningsplan

Beleidsdocument van het samenwerkingsverband dat laat zien op welke wijze een dekkend aanbod van onderwijsondersteuning in de regio wordt gerealiseerd. In het ondersteuningsplan zijn ten minste de ondersteuningsprofielen van de scholen

opgenomen en het door het samenwerkingsverband vastgestelde (ambitie)niveau van basisondersteuning dat voor alle scholen geldt.

Referentiekader

Het geheel van werkwijzen en afspraken waarnaar schoolbesturen en samenwerkingsverbanden zich richten bij de vormgeving van passend onderwijs. Het referentiekader is opgesteld door de sectororganisaties (PO Raad, VO Raad, MBO Raad)

Verevening

In de wet is bepaald dat de omvang van het budget voor het samenwerkingsverband wordt bepaald op basis van het aantal leerlingen van het samenwerkingsverband. Naar rato krijgt ieder samenwerkingsverband dus evenveel ondersteuningsbekostiging. Dit wordt de verevening genoemd. Op dit moment verschilt het aantal indicaties voor zware ondersteuning (indicaties voor speciaal onderwijs en het rugzakje) sterk per samenwerkingsverband. Daarom is er een overgangsregeling. Daarmee wordt het samenwerkingsverband gecompenseerd voor het verschil tussen de niet verevende, en de verevende situatie. Dit verschil wordt eenmalig bepaald op basis van 1-10-2011. In 2015-2016 wordt dit verschilbedrag voor 100% toegevoegd/afgetrokken van het normatief budget van het samenwerkingsverband. In de jaren die volgen is dit percentage respectievelijk 90%, 75%, 60% en 30%.

Zorgplicht

Juridisch begrip dat de verantwoordelijkheid voor het bereiken van een wettelijke omschreven doel tot uitdrukking brengt. In het kader van passend onderwijs ligt de zorgplicht bij het bevoegd gezag van de school en is van toepassing op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en die niet zonder meer het onderwijs kunnen doorlopen.

De invoering van passend onderwijs betekent dat wanneer ouders hun kind dat extra ondersteuning behoeft op een bepaalde school aanmelden, deze school de taak heeft dit kind een zo goed mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Als de school zelf geen passend onderwijs kan bieden, heeft de school de verantwoordelijkheid om in overleg met andere scholen van het swv na te gaan welke school wel een passend onderwijsaanbod kan bieden. De formele verantwoordelijkheid voor zorgplicht ligt bij de besturen van de scholen van het swv. Doordat scholen op zoek moeten naar een school die wel een passend onderwijsaanbod heeft, hoeven ouders niet langer meer zelf diverse scholen af om passend onderwijs voor hun zoon/dochter te vinden.